

KARTA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa programu studiów **Zarządzanie**

Specjalności: przedmioty kierunkowe ogólne - KiOg

Zarządzanie kapitałem ludzkim - ZKL

Marketing Menedżerski - MM

Nazwa wydziału **Wydział Ekonomii i Zarządzania**

poziom studiów (I stopnia / II stopnia / jednolite studia magisterskie)	Studia drugiego stopnia
profil studiów (ogólnoakademicki / praktyczny)	Ogólnoakademicki
forma studiów (stacjonarne / niestacjonarne)	Studia niestacjonarne
program studiów obowiązuje od roku akademickiego	2024/2025
data i numer uchwały Senatu ustalającej program studiów	29.05.2024 Uchwała nr 415 Senatu Politechniki Opolskiej
data i numer uchwały Senatu ustalającej kierunkowe efekty uczenia się	29.05.2024 Uchwała nr 415 Senatu Politechniki Opolskiej
dyscyplina wiodąca (w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się) - podać udział procentowy	Nauki o Zarządzaniu i Jakości - 80%
pozostałe dyscypliny - podać udział procentowy	Ekonomia i Finanse - 20%
czas trwania studiów (w semestrach)	4 sem.
łączna liczba punktów ECTS (w tym praktyki)	KiOg - 96 ZKL - 24 MM - 24 Razem - 120
łączna liczba godzin w planie studiów (w tym praktyki)	KiOg - 656 ZKL - 180 MM - 180 Razem - 836
wymiar (godzinowy) praktyk zawodowych, zasady i forma ich odbywania oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk (jeśli program studiów przewiduje praktyki)	KiOg - godziny 166 punkty ECTS 6 Zasady i formę odbywania praktyk określono w karcie opisu przedmiotu oraz w Regulaminie praktyk studenckich w Politechnice Opolskiej.

tytuł zawodowy otrzymywany przez absolwenta	Magister
klasyfikacja ISCED	0413

związek z misją i strategią rozwoju Politechniki Opolskiej

Zgodnie ze Strategią Rozwoju Politechniki Opolskiej do 2030 roku (załącznik do uchwały nr 302 Senatu Politechniki Opolskiej z dnia 17 kwietnia 2019 r., część V) misją Politechniki Opolskiej jest „rozwój zrównoważony polegający na osiąganiu doskonałości w trzech wymiarach naszej działalności: kształceniu (nauczaniu), działalności badawczej i wspieraniu otoczenia bliższego oraz dalszego poprzez: - kształcenie (nauczanie) wysoko kwalifikowanych kadr w zakresie zorientowanych rynkowo kierunków studiów i specjalności, wynikających z potrzeb i trendów rozwojowych gospodarki, w oparciu o nowoczesną infrastrukturę dydaktyczną i doświadczenie naukowo-badawcze, - efektywną realizację badań naukowych na światowym poziomie i prowadzenie działalności eksperckiej na rzecz wprowadzania innowacji wspierających rozwój otoczenia społeczno-gospodarczego, - tworzenie z otoczeniem społeczno-gospodarczym Uczelni sprzyjających warunków organizacyjnych, infrastrukturalnych i finansowych do studiowania, pracy i prowadzenia badań naukowych na Politechnice Opolskiej, posiadającej status uczelni akademickiej”. Realizowany program studiów na kierunku zarządzanie II stopnia wpisuje się w misję Uczelni oraz w koncepcję Uczelni wspierającej rozwój społeczno-gospodarczy środowiska, w którym funkcjonuje i na rzecz którego działa. Pierwszy z wymiarów działalności Uczelni dotyczy obszaru kształcenia. Program studiów o profilu ogólnoakademickim wpisuje się w prowadzone badania naukowe w dziedzinie nauk społecznych. Jakość i wartość poznawcza pracy naukowo-badawczej pracowników Uczelni, znajdująca odzwierciedlenie w ocenie ewaluacyjnej dyscyplin naukowych, potwierdza wpisanie się programu studiów w drugi z wymiarów działalności Uczelni. Zaproponowana forma, zakres i sposób realizacji procesu dydaktycznego sprzyjają rozwojowi i intensyfikacji współpracy pracowników, studentów i absolwentów z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w szczególności z przedsiębiorcami i jednostkami samorządu terytorialnego. Tym samym program studiów wpisuje się w trzeci z wymiarów działalności Uczelni. Kształcenie na kierunku zarządzanie stanowi realizację szerokiego spektrum celów, jakie stawia Uczelnia. Utrzymywanie założeń dydaktycznych zorientowanych na przyszłość i potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego pozwoli utrzymać aktualny i atrakcyjny rynkowo charakter kształcenia. Działania związane z prowadzeniem kierunku studiów wpisują się w całościową koncepcję rozwoju Uczelni tworząc warunki do intensywnego rozwoju naukowego, dydaktycznego i infrastrukturalnego, uwzględniającego potrzeby studentów i pracodawców.

wymagania wstępne - oczekiwane kompetencje kandydata (szczególnie w przypadku studiów drugiego stopnia)	Posiada wiedzę i umiejętności z zakresu studiów pierwszego stopnia na kierunku zarządzanie lub innym kierunku o zbliżonych efektach uczenia się (poziom 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji). Jest gotowy do zdobywania nowych kompetencji i stosowania ich w działalności praktycznej. Posiada umiejętność rozwiązywania problemów i jest gotowy do pracy w grupie.
zasady rekrutacji (w tym: przedmioty kwalifikacyjne oraz ustalone dla nich współczynniki wagowe)	Podstawą kwalifikacji na studia drugiego stopnia jest ocena z dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, na podstawie której sporządzane są listy rankingowe kandydatów. Przyjęcie na studia drugiego stopnia jest możliwe po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na tym samym kierunku lub po ukończeniu studiów pierwszego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, jeżeli kandydat osiągnął te same efekty uczenia się właściwe dla absolwentów studiów pierwszego stopnia kierunku zarządzanie. Jeżeli kandydat ukończył kierunek o zbliżonym programie i osiągnął zbliżone efekty uczenia się będące podstawą dla realizacji programu studiów na kierunku, na który jest rekrutowany, może uzupełnić brakujące efekty uczenia się w czasie rekrutacji. Odmowa przyjęcia na studia drugiego stopnia następuje, jeżeli kandydat nie osiągnął efektów uczenia się będących podstawą dla realizacji programu studiów na kierunku, na który jest rekrutowany.
sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się	Wykaz egzaminów oraz zasady oceniania poszczególnych przedmiotów zostały określone w kartach opisu przedmiotu.

sumaryczne wskaźniki charakteryzujące program studiów, a w tym:	łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	Specj. / ECTS kont. KiOg / 37 ZKL / 8 MM / 7
	łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych, do których odnoszą się efekty uczenia się dla określonego programu studiów, poziomu i profilu studiów	KiOg - 4
	dla profilu praktycznego łączna liczba punktów ECTS przypisanych do zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, dla profilu ogólnoakademickiego łączna liczba punktów ECTS przypisanych do zajęć związanych z prowadzonymi w uczelni badaniami naukowymi w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	KiOg - 68 ZKL - 24 MM - 24
	liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	KiOg - 5
	w przypadku studiów stacjonarnych I stopnia lub jednolitych magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego	nie dotyczy
	liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	KiOg - 36 ZKL - 24 MM - 24

Program studiów zaopiniowany przez organ samorządu studenckiego.

Sylwetka absolwenta

Zarządzanie, Studia drugiego stopnia, Studia niestacjonarne,
Zarządzanie kapitałem ludzkim
Marketing Menedżerski

Wiedza:

Studia drugiego stopnia na kierunku zarządzanie pozwalają studentom na pogłębienie wiedzy z zakresu wybranej problematyki zarządzania oraz zdobycie specjalistycznych umiejętności, które są niezbędne w działalności podmiotów gospodarczych i innych organizacji. Dzięki temu studenci mogą stać się ekspertami w danym obszarze i lepiej przygotować się do wykonywania konkretnych zadań związanych z określonymi zawodami. Ponadto studia drugiego stopnia pozwalają na zdobywanie wiedzy na temat bieżących trendów i nowych technologii, które mają wpływ na biznes i gospodarkę. Studenci mają możliwość uczestniczenia w projektach badawczych, a także w kontaktach z przedstawicielami biznesu i innych instytucji. Pozwala to na zdobywanie cennych doświadczeń, kontakt z pracodawcami oraz poznanie realiów pracy w danej dziedzinie. Wiedza Absolwent kierunku zarządzanie drugiego stopnia posiada pogłębioną wiedzę o miejscu i znaczeniu nauk o zarządzaniu i jakości w dziedzinie nauk społecznych oraz o jej powiązaniu z innymi dyscyplinami naukowymi. Dysponuje również wiedzą w obszarze zastosowania metod badawczych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia i analizy danych, przygotowywania prezentacji tychże danych oraz formułowania wniosków. Wiedza ta pozwala zarówno rozumieć zaawansowane zagadnienia społeczno-gospodarcze, jak również poszukiwać związków przyczynowo-skutkowych z innymi zagadnieniami badawczymi. Absolwent rozumie i charakteryzuje znaczenie myślenia strategicznego w aspekcie zmiennego otoczenia społeczno-gospodarczego oraz konkurencji między przedsiębiorstwami. Ma pogłębioną wiedzę o rodzajach organizacji, zasadach pracy w zespole i dynamice procesów społecznych w organizacjach w powiązaniu z procesami komunikowania i zasadami wykorzystania własności intelektualnej w prowadzonej działalności gospodarczej. Zna metody wspomagające procesy podejmowania decyzji w kontekście różnorodnych współczesnych koncepcji zarządzania oraz uwarunkowania tychże procesów. Program studiów rozwija zagadnienia realizowane na poziomie zaawansowanym na kierunku zarządzanie pierwszego stopnia.

Umiejętności:

Absolwent kierunku zarządzanie drugiego stopnia stosuje pogłębioną i wyspecjalizowaną wiedzę z obszaru nauk o zarządzaniu i jakości oraz nauk pokrewnych. Ma pogłębioną umiejętność integrowania wiedzy z różnych obszarów dziedziny zarządzania i dyscyplin pokrewnych w celu tworzenia propozycji innowacyjnych rozwiązań, z uwzględnieniem pracy zespołowej oraz systemów komunikacji w otoczeniu. Posiada pogłębione umiejętności prezentacji własnych pomysłów, wątpliwości i sugestii w obszarze zarządzania przedsiębiorstwem i innymi organizacjami posługując się argumentacją bazującą na zdobytej wiedzy. Tym samym jest w stanie samodzielnie dokonywać diagnozy sytuacji dobierając odpowiednie metody i narzędzia służące do analizy problemów dotyczących działalności

przedsiębiorstwa i relacji z jego otoczeniem. W trakcie studiów absolwent rozwija umiejętności badawcze, rozróżnia orientacje w metodologii badań w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości, definiuje problemy badawcze, dobiera właściwe metody i techniki analizy, konstruuje narzędzia badawcze, opracowuje, prezentuje i interpretuje wyniki badań, formułuje wnioski oraz wskazuje kierunki dalszych badań. W toku studiów absolwent nabywa umiejętności w obszarze zarządzania zasobami: ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi przedsiębiorstwa i innych organizacji w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań, w tym również w warunkach projektowych. Kieruje się jednocześnie zasadami etycznymi i dobrymi praktykami zarządzania. Sprawnie posługuje się wybranymi ujęciami teoretycznymi i dokonuje analizy podejmowanych działań w praktyce gospodarczej. Posiada pogłębioną umiejętność wypowiadania się w mowie i na piśmie w sposób precyzyjny i spójny na tematy związane z wybranymi zagadnieniami zarządczymi wykorzystując różne ujęcia teoretyczne w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin pokrewnych. Absolwent posiada umiejętność posługiwania się słownictwem specjalistycznym z języka obcego w obszarze terminologii ekonomicznej na poziomie co najmniej B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia.

Kompetencje społeczne:

Absolwent kierunku zarządzanie drugiego stopnia ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się przez poszerzanie i aktualizowanie wiedzy z zakresu zarządzania. Jest przygotowany, by inicjować i w aktywny sposób uczestniczyć w projektach, grupach i organizacjach identyfikując korzyści płynące z pracy zespołowej. Jest zdolny do realizacji indywidualnych i zespołowych zadań z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem i innymi typami organizacji. Absolwent odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, podejmuje samodzielnie decyzje w sytuacjach kryzysowych. Jest zdolny do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy. Posiada kompetencje do komunikowania się i współpracy z otoczeniem oraz jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach i organizacjach realizujących zadania z obszaru zarządzania. Absolwent jest przygotowany do pracy na stanowiskach samodzielnych i kierowniczych, doradczych oraz eksperckich. Jest predysponowany również do samodzielnego podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej. Ukończenie kierunku zarządzanie drugiego stopnia daje gruntowne podstawy do dalszego kształcenia, m.in. na studiach podyplomowych i w szkole doktorskiej, umożliwi podejmowanie pracy, w tym naukowej i edukacyjnej. Absolwent ma poczucie konieczności ciągłego zdobywania wiedzy i uczenia się przez całe życie. Absolwent kierunku zarządzanie drugiego stopnia posiada wiele możliwości znalezienia zatrudnienia w różnego rodzaju instytucjach i organizacjach. Wśród przykładowych instytucji należy wymienić: 1) banki i instytucje finansowe – jako analityk rynkowy, pracownik działu administracyjnego, w tym jako specjalista ds. kadr i specjalista ds. marketingu; 2) firmy doradcze i konsultingowe - jako analityk, doradca biznesowy, konsultant w dziedzinie restrukturyzacji i fuzji, specjalista ds. strategii i planowania; 3) sektor publiczny - jako analityk lub pracownik działu administracyjnego; 4) przedsiębiorstwa produkcyjne, handlowe i usługowe (krajowe i międzynarodowe) – jako specjalista ds. produkcji, specjalista ds. zaopatrzenia i dystrybucji, specjalista ds. planowania i analizy biznesowej, pracownik zespołu projektowego, specjalista ds. sprzedaży, specjalista ds. kadr, specjalista ds. marketingu i promocji, specjalista ds. obsługi klienta. Studenci kierunku zarządzanie drugiego stopnia

mają do wyboru dwie specjalności: 1) marketing menedżerski; 2) managerial marketing (ścieżka studiów w języku angielskim); 3) zarządzanie kapitałem ludzkim.

Knowledge:

The second-cycle degree programme in the field of management allows students to deepen their knowledge of selected management issues and acquire specialised skills that are vital in the activities of business entities and other organisations. Thanks to that students can become experts in a given area and better prepare for performing specific tasks related to particular professions. In addition, the second-cycle degree programme in this field allows students to acquire knowledge about current trends and new technologies that have an impact on business and economy. Students can participate in research projects and interact with representatives of business and other institutions. This allows them to gain valuable experience, contact with employers and learn about the reality of working in a given field.

Knowledge After completing the second-cycle degree programme in the field of management, the graduate has in-depth knowledge of the position and significance of management and quality sciences in the field of social sciences and its relationship with other disciplines of science. He or she also has knowledge in the field of application of research methods and IT tools for collecting and analysing data, preparing presentations of the results developed on their basis and formulating conclusions. This knowledge makes it possible to understand both advanced socio-economic issues and search for cause-and-effect relationship with other research problems. The graduate of the degree programme knows and characterizes the significance of strategic thinking in terms of the changing socio-economic environment and competition between companies. He or she has in-depth knowledge about types of organisations, principles of teamwork organisation and dynamics of social processes in organisations, in particular, related to communication processes and principles regarding the use of intellectual property in the conducted business activity. He or she knows the methods that support decision-making processes in the context of diverse modern management concepts, and, in relation to this, also the conditioning of these processes. The curriculum is based on the substantive foundation of the curriculum of the first-cycle degree programme and develops the issues indicated there at an advanced level.

Skills:

The graduate of the second-cycle degree programme in the field of management applies in-depth and specialised knowledge in the field of management and quality sciences and related sciences. He or she has an in-depth ability to integrate knowledge from diverse areas of the management field and related fields in order to create proposals for innovative solutions taking into consideration teamwork and communication systems in the environment. He or she has an in-depth ability to present his/her own ideas, doubts, and suggestions in the field of management of the company and other organisations, with argumentation based on the acquired knowledge. He or she is thereby able to independently diagnose the situation, selecting appropriate methods and tools to analyse the problems and indicated business areas of the enterprise and its environment. In the course of the second-cycle degree programme, the graduate develops research skills, distinguishes between orientations in research methodology in management and quality sciences, identifies research problems, selects appropriate methods and analysis techniques, constructs

research tools, develops, presents, and interprets research results, draws conclusions, indicates directions for further research. In the course of the programme, the graduate acquires skills in the field of management of resources including human, material, financial, and information resources of an enterprise and other organisations to perform tasks effectively and efficiently, including under project conditions. Simultaneously, he or she is guided by the principles of ethics and good management practices. He or she is able to skilfully use selected theoretical approaches and conducts an analysis of the actions taken in economic practice. He or she has an in-depth ability to express himself/herself orally and in writing, in an accurate and coherent manner, on subjects related to selected management issues using various theoretical approaches within the scope of the achievement of management and quality sciences and related disciplines. He or she has an ability to use specialised foreign language vocabulary in the area of management terminology (at least at B2+ level in the Common European Framework of Reference).

Social competences:

The graduate of the second-cycle degree programme in the field of management is aware of his/her knowledge and skills and understands the need for continuous training by expanding and updating knowledge in the management field. He or she is prepared to initiate and actively participate in projects, groups, organisations identifying the benefits of teamwork. He or she is able to carry out individual or team tasks in the field of managing a company and another type of organisation. He or she responsibly prepares for his/her work and resolves dilemmas relating to his/her profession, makes decisions independently in crisis situations. He or she is able to think and act in an entrepreneurial manner. He or she has the competence to communicate and cooperate with the environment and is prepared to actively participate in groups and organisations which carry out tasks in the field of management. Completing the second-cycle degree programme in the field of management provides a solid foundation for further education, including postgraduate studies and doctoral school, and allows graduates to take up jobs, including scientific and educational ones. The graduate has a sense of the need for continuous knowledge acquisition and lifelong learning. The graduate of the second-cycle degree programme in the field of management is prepared to work in independent and managerial, consulting, or expert positions. He or she is also predisposed to independently undertake and conduct business activities. Graduates of the second-cycle degree programme in the field of management have many opportunities to find employment in various types of institutions and organizations. Examples of institutions where they can find employment are as follows: 1) banks and financial institutions- as market analysts or employees of administration departments, including human resource personnel, as well as marketing specialists; 2) advisory and consulting companies - as analysts, business advisors, restructuring and merger consultants, strategy, and planning specialists; 3) public sector - as analysts or employees of administration departments; 4) manufacturing companies, trade, and service companies (domestic and international) - production specialists; procurement and distribution specialists, business planning and analysis specialists; employees in project teams, sales specialists, human resource specialists, marketing and promotion specialists, customer service specialists. Students of the second-cycle degree programme in the field of management can choose from two specialisations: 1) managerial marketing (Polish language degree programme); 2) managerial marketing (English language degree programme); 2) human capital management (Polish language degree programme).



Tabela kierunkowych efektów uczenia się

program studiów (kierunek studiów): Zarządzanie poziom studiów: Studia drugiego stopnia profil studiów: Ogólnoakademicki	
symbol kierunkowych efektów uczenia się	efekty uczenia się (treść)
Wiedza: zna i rozumie	
K2_W01	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi.
K2_W02	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu główne tendencje rozwojowe dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.
K2_W03	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w naukach o zarządzaniu i jakości.
K2_W04	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości zastosowania narzędzi klasycznych i informatycznych wspomagających procesy analityczne i decyzyjne.
K2_W05	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem zarządzanie, w tym pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.
K2_W06	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu cele i metody prowadzenia analizy danych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, w tym zastosowanie metod ilościowych.
K2_W07	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz przesłanki i możliwe skutki decyzji o charakterze gospodarczym.
K2_W08	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym.
K2_W09	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorie i terminologię z zakresu języka obcego właściwą dla studiowanego kierunku, umożliwiającą posługiwanie się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
Umiejętności: potrafi	
K2_U01	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach.
K2_U02	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami klasycznymi oraz informatycznymi w celu definiowania i rozwiązywania problemów, a także wykonywania zadań i prezentacji danych z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.

K2_U03	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi wykorzystując pogłębioną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.
K2_U04	Potrafi komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, prowadzić debatę i prezentować informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.
K2_U05	Potrafi uczestniczyć w pracach zespołu, współdziałać z innymi osobami i kierować zespołem przy wykonywaniu zadań związanych z kierunkiem zarządzanie.
K2_U06	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.
K2_U07	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią.
Kompetencje społeczne: jest gotów do	
K2_K01	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.
K2_K02	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działań na rzecz dobra wspólnego.
K2_K03	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości.
K2_K04	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy.
K2_K05	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia przyszłych ról zawodowych, podtrzymywania etosu wykonywanego zawodu i rozwijania jego dorobku, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.
K2_K06	Jest gotów do uwzględniania zmieniających się potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego przy poszanowaniu zasad etyki, dobra wspólnego i interesu publicznego.

Objaśnienia

Symbol efektu tworzą:

- litera K - wyróżnik efektów kierunkowych,
- liczba 1 - studia pierwszego stopnia,
- znak _ (podkreślnik),
- litery W, U lub K - oznaczenie kategorii efektów (W - wiedza, U - umiejętności, K - kompetencje społeczne),
- 01, ... - numer efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr (numery 1-9 należy poprzedzić cyfrą 0).

**Tabela odniesień efektów kierunkowych do charakterystyk
drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji**
(dla programów studiów przypisanych do więcej niż jednej dyscypliny)

program studiów (kierunek studiów): Zarządzanie				
poziom studiów: Studia drugiego stopnia				
profil studiów: Ogólnoakademicki				
dyscypliny naukowe tworzące obszar odniesienia:				
1. Nauki o Zarządzaniu i Jakości				
2. Ekonomia i Finanse				
symbol kierunkowych efektów uczenia się	efekty uczenia się (treść)	kod składnika opisu	waga (%) efektu kierunkowego do zbioru efektów uczenia się dla dyscypliny	
			1	2
Wiedza: zna i rozumie				
K2_W01	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi.	P7S_WG1	100	0
K2_W02	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu główne tendencje rozwojowe dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.	P7S_WG2	70	30
K2_W03	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w naukach o zarządzaniu i jakości.	P7S_WG1	100	0
K2_W04	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości zastosowania narzędzi klasycznych i informatycznych wspomagających procesy analityczne i decyzyjne.	P7S_WG1 P7S_WK2	70	30
K2_W05	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem zarządzanie, w tym pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	P7S_WK1 P7S_WK2	80	20
K2_W06	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu cele i metody prowadzenia analizy danych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, w tym zastosowanie metod ilościowych.	P7S_WG1 P7S_WK2	100	0
K2_W07	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz przesłanki i możliwe skutki decyzji o charakterze gospodarczym.	P7S_WG1 P7S_WK3	70	30
K2_W08	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym.	P7S_WG2 P7S_WK1 P7S_WK2	50	50
K2_W09	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorie i terminologię z zakresu języka obcego właściwą dla studiowanego kierunku, umożliwiającą posługiwanie się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P7S_WG1 P7S_WK3	80	20
Umiejętności: potrafi				
K2_U01	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach.	P7S_UW1 P7S_UW2	100	0
K2_U02	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami klasycznymi oraz informatycznymi w celu definiowania i rozwiązywania problemów, a także wykonywania zadań i prezentacji danych z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	P7S_UK1 P7S_UW1 P7S_UW1 P7S_UW1	100	0
K2_U03	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi wykorzystując pogłębioną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	P7S_UW1 P7S_UW2	90	10
K2_U04	Potrafi komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, prowadzić debatę i prezentować informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	P7S_UK1 P7S_UK2 P7S_UW1 P7S_UW1	70	30
K2_U05	Potrafi uczestniczyć w pracach zespołu, współdziałać z innymi osobami i kierować zespołem przy wykonywaniu zadań związanych z kierunkiem zarządzanie.	P7S_UO1 P7S_UO2	70	30
K2_U06	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UU	80	20
K2_U07	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią.	P7S_UK3	90	10
Kompetencje społeczne: jest gotów do				

K2_K01	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	P7S_KK1 P7S_KK2 P7S_KO1 P7S_KR P7S_KR	80	20
K2_K02	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działań na rzecz dobra wspólnego.	P7S_KO1 P7S_KO2 P7S_KR P7S_KR P7S_KR	70	30
K2_K03	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości.	P7S_KO1 P7S_KO3 P7S_KR	80	20
K2_K04	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy.	P7S_KK2 P7S_KO1 P7S_KO2 P7S_KO3	70	30
K2_K05	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia przyszłych ról zawodowych, podtrzymywania etosu wykonywanego zawodu i rozwijania jego dorobku, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.	P7S_KR P7S_KR P7S_KR	80	20
K2_K06	Jest gotów do uwzględniania zmieniających się potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego przy poszanowaniu zasad etyki, dobra wspólnego i interesu publicznego.	P7S_KK1 P7S_KK2 P7S_KO1 P7S_KO2 P7S_KO3 P7S_KR P7S_KR	60	40

Uniwersalne charakterystyki poziomu 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji zostały uwzględnione

**Tabela pokrycia charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy
Kwalifikacji przez kierunkowe efekty uczenia się**
(dla programów studiów przypisanych do więcej niż jednej dyscypliny)

program studiów (kierunek studiów): Zarządzanie		
poziom studiów: Studia drugiego stopnia		
profil studiów: Ogólnoakademicki		
dyscypliny naukowe tworzące obszar odniesienia: 1. Nauki o Zarządzaniu i Jakości 2. Ekonomia i Finanse		
kod składnika opisu	charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji	symbol kierunkowych efektów uczenia się
1. Efekty uczenia się w zakresie dyscypliny: Nauki o Zarządzaniu i Jakości		
Wiedza: zna i rozumie		
P7S_WG1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów.	K2_W01 K2_W03 K2_W04 K2_W06 K2_W07 K2_W09
P7S_WG2	Zna i rozumie główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów.	K2_W02 K2_W08
P7S_WK1	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji.	K2_W05 K2_W08
P7S_WK2	Zna i rozumie ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	K2_W04 K2_W05 K2_W06 K2_W08
P7S_WK3	Zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	K2_W07 K2_W09
Umiejętności: potrafi		
P7S_UK1	Potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców.	K2_U02 K2_U04
P7S_UK2	Potrafi prowadzić debatę.	K2_U04
P7S_UK3	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią.	K2_U07
P7S_UO1	Potrafi kierować pracą zespołu.	K2_U05
P7S_UO2	Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach.	K2_U05
P7S_UU	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	K2_U06

P7S_UW1	Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, - przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi.	K2_U01 K2_U02 K2_U02 K2_U02 K2_U03 K2_U04 K2_U04
P7S_UW2	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi.	K2_U01 K2_U03
Kompetencje społeczne: jest gotów do		
P7S_KK1	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści.	K2_K01 K2_K06
P7S_KK2	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	K2_K01 K2_K04 K2_K06
P7S_KO1	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego.	K2_K01 K2_K02 K2_K03 K2_K04 K2_K06
P7S_KO2	Jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego.	K2_K02 K2_K04 K2_K06
P7S_KO3	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K2_K03 K2_K04 K2_K06
P7S_KR	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: - rozwijania dorobku zawodu, - podtrzymywania etosu zawodu, - przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.	K2_K01 K2_K01 K2_K02 K2_K02 K2_K02 K2_K03 K2_K05 K2_K05 K2_K05 K2_K06 K2_K06
2. Efekty uczenia się w zakresie dyscypliny: Ekonomia i Finanse		
Wiedza: zna i rozumie		
P7S_WG1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów.	K2_W04 K2_W07 K2_W09

P7S_WG2	Zna i rozumie główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów.	K2_W02 K2_W08
P7S_WK1	Zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji.	K2_W05 K2_W08
P7S_WK2	Zna i rozumie ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	K2_W04 K2_W05 K2_W08
P7S_WK3	Zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	K2_W07 K2_W09
Umiejętności: potrafi		
P7S_UK1	Potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców.	K2_U04
P7S_UK2	Potrafi prowadzić debatę.	K2_U04
P7S_UK3	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią.	K2_U07
P7S_UO1	Potrafi kierować pracą zespołu.	K2_U05
P7S_UO2	Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach.	K2_U05
P7S_UU	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	K2_U06
P7S_UW1	Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę - formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, - przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi.	K2_U03 K2_U04 K2_U04
P7S_UW2	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi.	K2_U03
Kompetencje społeczne: jest gotów do		
P7S_KK1	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści.	K2_K01 K2_K06
P7S_KK2	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	K2_K01 K2_K04 K2_K06
P7S_KO1	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego.	K2_K01 K2_K02 K2_K03 K2_K04 K2_K06
P7S_KO2	Jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego.	K2_K02 K2_K04 K2_K06

P7S_K03	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K2_K03 K2_K04 K2_K06
P7S_KR	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: - rozwijania dorobku zawodu, - podtrzymywania etosu zawodu, - przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.	K2_K01 K2_K01 K2_K02 K2_K02 K2_K02 K2_K03 K2_K05 K2_K05 K2_K05 K2_K06 K2_K06

WYDZIAŁ EKONOMII I ZARZĄDZANIA



Plan studiów
Study plan

Kierunek Studiów – *Field of study*

- ZARZĄDZANIE

- *MANAGEMENT*

*Studia niestacjonarne
drugiego stopnia
- wg specjalności*

Second Cycle Programme – Part-Time Studies

CHARAKTERYSTYKA OGÓLNA

kierunek studiów: ZARZĄDZANIE

profil: OGÓLNOAKADEMICKI

nazwa wydziału: WYDZIAŁ EKONOMII I ZARZĄDZANIA

plan studiów	uchwała Senatu PO z dnia	nr 415 Senatu PO z dn.29.05.2024r.
	obowiązuje od roku akademickiego	2024/2025
forma studiów (stacjonarne / niestacjonarne)	niestacjonarne	
poziom studiów (I stopnia / II stopnia)	II-go stopnia	
czas trwania (w sem.)	4	
tytuł zawodowy otrzymywany przez absolwenta	Magister	
liczba punktów ECTS	120	

PLAN STUDIÓW - STUDY PLAN

POLITECHNIKA OPOLSKA WYDZIAŁ EKONOMII I ZARZĄDZANIA	OPOLE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY FACULTY OF ECONOMICS AND MANAGEMENT
Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE	Field of study: MANAGEMENT
Studia Niestacjonarne Drugiego Stopnia - Magisterskie	
Second Cycle Programme - Part-Time Studies (Master of Science degree)	

Specjalność - Specialization:
Zarządzanie kapitałem ludzkim - Human Capital Management
Marketing Menedżerski - Managerial Marketing

SEMESTR: 1 (1 st Semester)		Liczba godzin zajęć w semestrze; E - egzamin Working time (hours) a semester; E - Exam					ECTS	TYP
Nr	Przedmiot Subject unit - semester curricular	W (Lecture)	C (Practical classes)	L (Laboratory classes)	P (Project)	S (Seminar)		
1.1	Współczesne koncepcje marketingu Contemporary concepts of marketing	20	10	0	0	0	3.0	K
1.2	Koncepcje zarządzania Management concepts	10E	20	0	0	0	4.0	K
1.3	Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa Enterprise financial management	10E	10	0	0	0	3.0	K
1.4	Prawo gospodarcze i handlowe Economic and trade law	10E	20	0	0	0	4.0	K
1.5	Zarządzanie procesami Processes management	10	10	0	0	0	3.0	K
1.6	Filozofia zarządzania Management philosophy	10	10	0	0	0	5.0	HS
1.7	Logistyka w biznesie Logistics in business	10	10	0	0	0	3.0	K
1.8	Compliance w przedsiębiorstwie Compliance in the enterprise	10	0	0	0	0	2.0	K
1.9	Negocjacje w biznesie międzynarodowym Negotiations in international business	10	10	0	0	0	3.0	K
Liczba godzin / ECTS w semestrze (Number of hours / ECTS in a semester)		100	100	0	0	0	30	
Razem godzin w semestrze (Number of hours in a semester)		200						
SEMESTR: 2 (2 nd Semester)		Liczba godzin zajęć w semestrze; E - egzamin Working time (hours) a semester; E - Exam					ECTS	TYP
Nr	Przedmiot Subject unit - semester curricular	W (Lecture)	C (Practical classes)	L (Laboratory classes)	P (Project)	S (Seminar)		

2.1	Metody wnioskowania statystycznego Methods of statistical inference	10E	0	10	0	0	4.0	P
2.2	Zarządzanie strategiczne Strategic management	10	0	0	10	0	4.0	K
2.3	Rachunkowość zarządcza Management accounting	10E	0	10	0	0	3.0	K
2.4	Umowy w obrocie gospodarczym Contracts in economic transactions	10	10	0	0	0	3.0	K
2.5	Przedsiębiorczość i grywalizacja w biznesie Entrepreneurship and gamification in business	10	0	10	0	0	2.0	K
2.6	Marketing personalny Personal marketing	10	10	10	0	0	4.0	K
2.7	Wybrane aspekty psychologii międzykulturowej Selected aspects of intercultural psychology	10	0	0	0	0	2.0	K
2.8	Spółeczna odpowiedzialność biznesu Business social responsibility	10	10	0	0	0	3.0	K
2.9	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa Enterprise value management	10E	0	10	0	0	3.0	K
2.10	Seminarium magisterskie I Master`s seminar I	0	0	0	0	20	2.0	W-K
Liczba godzin / ECTS w semestrze (Number of hours / ECTS in a semester)		90	30	50	10	20	30	
Razem godzin w semestrze (Number of hours in a semester)		200						
SEMESTR: 3 (3rd Semester)		Liczba godzin zajęć w semestrze; E - egzamin Working time (hours) a semester; E - Exam						
Nr	Przedmiot	W	C	L	P	S	ECTS	TYP
	Subject unit - semester curricular	(Lecture)	(Practical classes)	(Laboratory classes)	(Project)	(Seminar)		
3.1	Seminarium magisterskie II Master`s seminar II	0	0	0	0	20	2.0	W-K
3.2	Staż mentoringowy Mentoring internship	6	160	0	0	0	6.0	W-PR
3.3	Język obcy specjalistyczny Specialist foreign language	0	0	20	0	0	2.0	W-K
Liczba godzin / ECTS w semestrze (Number of hours / ECTS in a semester)		6	160	20	0	20	10	
Razem godzin w semestrze (Number of hours in a semester)		206						
Specjalność - Specialization: Zarządzanie kapitałem ludzkim - Human Capital Management								
3.1	Wsparcie rozwoju kapitału ludzkiego Support for the development of human capital	10	20	0	0	0	4.0	W-K
3.2	Optymalizacja kosztów pracy Optimization of labor costs	10E	0	20	0	0	4.0	W-K
3.3	Zarządzanie rozwojem osobistym Personal development management	10E	0	0	20	0	4.0	W-K
3.4	Controlling personalny Personal controlling	10	0	20	0	0	4.0	W-K
3.5	Psychospołeczne aspekty pracy Psychosocial aspects of work	20E	0	0	10	0	4.0	W-K
Liczba godzin / ECTS w semestrze (Number of hours / ECTS in a semester)		60	20	40	30	0	20	
Razem godzin w semestrze (Number of hours in a semester)		150						
Specjalność - Specialization: Marketing Menedżerski - Managerial Marketing								
3.1	Analiza rynków i informacji rynkowych Analysis of markets and market information	10E	0	20	0	0	4.0	W-K
3.2	Marketing w mediach społecznościowych Marketing in social media	10E	0	0	20	0	4.0	W-K

3.3	Branding Branding	10	0	20	0	0	4.0	W-K	
3.4	Zarządzanie relacjami z otoczeniem Management of relations with environment	20E	0	0	10	0	4.0	W-K	
3.5	Kreatywne strategie marketingowe Creative marketing strategies	10	20	0	0	0	4.0	W-K	
Liczba godzin / ECTS w semestrze (Number of hours / ECTS in a semester)		60	20	40	30	0	20		
Razem godzin w semestrze (Number of hours in a semester)		150							
SEMESTR: 4 (4th Semester)		Liczba godzin zajęć w semestrze; E - egzamin Working time (hours) a semester; E - Exam							
Nr	Przedmiot	W	C	L	P	S	ECTS	TYP	
	Subject unit - semester curricular	(Lecture)	(Practical classes)	(Laboratory classes)	(Project)	(Seminar)			
4.1	Trening kierowniczy Managerial training	0	20	0	0	0	2.0	K	
4.2	Przedmiot wybieralny w języku obcym Elective course in foreign language	10	0	0	0	0	2.0	W-K	
4.3	Seminarium magisterskie III Master`s seminar III	0	0	0	0	20	2.0	W-K	
4.4	Praca magisterska Master`s thesis	0	0	0	0	0	20.0	W-K	
Liczba godzin / ECTS w semestrze (Number of hours / ECTS in a semester)		10	20	0	0	20	26		
Razem godzin w semestrze (Number of hours in a semester)		50							
Specjalność - Specialization: Zarządzanie kapitałem ludzkim - Human Capital Management									
4.1	Organizacja i funkcjonowanie rynku pracy Organization and functioning of labor market	10	20	0	0	0	4.0	W-K	
Liczba godzin / ECTS w semestrze (Number of hours / ECTS in a semester)		10	20	0	0	0	4		
Razem godzin w semestrze (Number of hours in a semester)		30							
Specjalność - Specialization: Marketing Menedżerski - Managerial Marketing									
4.1	Zarządzanie sprzedażą Sales management	10	20	0	0	0	4.0	W-K	
Liczba godzin / ECTS w semestrze (Number of hours / ECTS in a semester)		10	20	0	0	0	4		
Razem godzin w semestrze (Number of hours in a semester)		30							
PLAN STUDIÓW RAZEM (TOTAL STUDY PLAN)									
Specjalność (Specialization)		Łącznie godziny kontaktowe Total contact hours					ECTS		
Zarządzanie kapitałem ludzkim Human Capital Management		836					120		
Marketing Menedżerski Managerial Marketing		836					120		
STATYSTYKA PROGRAMU STUDIÓW									
Typ	Przedmioty - p. ECTS razem		wg. planu			udział			
Zarządzanie kapitałem ludzkim Human Capital Management									
HS	Humanistyczny lub społeczny		5			4.17 %			
K	Kierunkowy		51			42.5 %			
P	Podstawowy		4			3.33 %			
W-K	Wyberalny kierunkowy		54			45 %			

W-PR	Praktyka	6	5 %
		Łącznie	120
Marketing Menedżerski Managerial Marketing			
HS	Humanistyczny lub społeczny	5	4.17 %
K	Kierunkowy	51	42.5 %
P	Podstawowy	4	3.33 %
W-K	Wybieralny kierunkowy	54	45 %
W-PR	Praktyka	6	5 %
		Łącznie	120
<p>Program studiów dostosowany do kierunkowych efektów uczenia się dla kierunku studiów ZARZĄDZANIE (studia drugiego stopnia)</p> <p>Plan i program studiów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uchwalony przez Senat PO - zaopiniowany przez samorząd studencki. 			

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Opole 2024 r.

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Zarządzanie kapitałem ludzkim		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Controlling personalny		
Subject Title	Personal controlling		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZKL 4	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z zagadnieniami controllingu personalnego.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Treści programowe obejmują wybrane zagadnienia dotyczące organizacji controllingu personalnego w przedsiębiorstwie, Zrównoważonej Karty Wyników a controlling personalny, wykorzystania Systemu Wczesnego Ostrzegania w controllingu personalnym.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu controllingu personalnego.	K2_W01	W L C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w controllingu personalnego.	K2_W03	W L C
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu controllingu personalnego.	K2_U01	L O
	2	Potrafi uczestniczyć w pracach zespołu, współdziałać z innymi osobami przy wykonywaniu zadań związanych z controllingiem personalnym.	K2_U05	L O
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny w zakresie controllingu personalnego.	K2_K04	L O
	2	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem w zakresie controllingu personalnego.	K2_K03	L O

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Zygmunt Aleksandra
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	20	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	20	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Przygotowanie do zajęć	30	

Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	10
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	30
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr inż. Widera Katarzyna

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Zarządzanie kapitałem ludzkim		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Optymalizacja kosztów pracy		
Subject Title	Optimization of labor costs		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	W-K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Egzamin
Kod przedmiotu	ZKL 2	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów do przeprowadzenia analizy kosztów przedsiębiorstwa związanych z pracownikami w celu ich optymalizacji. Podniesienie poziomu umiejętności praktycznego wykorzystania arkuszy kalkulacyjnych w tym celu oraz myślenia analitycznego. Zapoznanie studentów z aspektami społeczno-ekonomicznymi takiej optymalizacji i późniejszych niepożądanych skutków w kwestii dalszego losu pracowników.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Treści programowe obejmują aspekty zarządzania kosztami, metody, techniki, modele ustalenia wynagrodzenia, składniki kosztów pracy i optymalizacji tych kosztów. W trakcie zajęć również omawiane są kwestie społeczno-ekonomiczne optymalizacji kosztów pracy i jej ewentualne niepożądane skutki.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fakty i zjawiska społeczno-gospodarcze związane z optymalizacją kosztów pracy.	K2_W01	W L A G I P R
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię związaną z rynkiem pracy, wskaźnikami efektywności pracy i rachunku kosztów.	K2_W03	W L A G I P R
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości zastosowania narzędzi informatycznych w procesie optymalizacji kosztów pracy na przedsiębiorstwie.	K2_W04	W L A G I P R
	4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji związane z przebiegiem procesów optymalizacji kosztów pracy i możliwym wystąpieniem niepożądanych skutków.	K2_W08	W L A G I P R
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje związane z kosztami pracy w celu rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach.	K2_U01	L C G I J P
	2	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami informatycznymi w procesie optymalizacji kosztów pracy na przedsiębiorstwie.	K2_U02	L C G I J P
	3	Potrafi uczestniczyć w pracach zespołu, współdziałać z innymi osobami i kierować zespołem przy wykonywaniu zadań związanych z optymalizacją kosztów pracy.	K2_U05	L C G I J P
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów praktycznych związanych z optymalizacją kosztów pracy na przedsiębiorstwie.	K2_K01	L A I P
	2	Jest gotów do uwzględniania zmieniających się potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego przy poszanowaniu zasad etyki, dobra wspólnego i interesu publicznego w związku z robotyzacją, cyfryzacją i optymalizacją procesów biznesowych w świetle koncepcji Czwartej Rewolucji Przemysłowej.	K2_K06	L A I P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr hab. Stopochkin Artem
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	20	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	0
Laboratorium	20
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	25
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	43
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki

Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Zarządzanie kapitałem ludzkim		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Czwarty		
Nazwa przedmiotu	Organizacja i funkcjonowanie rynku pracy		
Subject Title	Organization and functioning of labor market		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZKL 6	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	W-K Zaliczenie na ocenę T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Ma wiedzę z zakresu mikroekonomii i makroekonomii.
		2	
	Umiejętności	1	Ma umiejętności z zakresu mikroekonomii i makroekonomii.
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Ma umiejętności społeczne z zakresu mikroekonomii i makroekonomii.
		2	
<p>Cele przedmiotu: Celem jest przekazanie studentom wiedzy merytorycznej o funkcjonowaniu rynku pracy w krótkim i długim okresie wraz z rolą instytucji rynku pracy. Ponadto zapoznanie studentów ze współczesnymi modelami rynku pracy, jak również poznanie głównych prawidłowości empirycznych dotyczących rynku pracy o raz przekazanie wiedzy związanej z sytuacją osób młodych na rynku pracy.</p>			
<p>Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Treści programowe przedmiotu "Organizacja i funkcjonowanie rynku pracy" koncentrują się na zrozumieniu struktury, mechanizmów i zjawisk występujących na rynku pracy. Omawiane są aspekty takie jak analiza popytu i podaży pracy, modele rynku pracy, elastyczność zatrudnienia oraz kluczowe kwestie dotyczące polityki zatrudnienia. Ponadto, kurs zajmuje się tematyką rynku pracy w kontekście globalnym, zmianami demograficznymi i technologicznymi, migracjami oraz wyzwaniem związanym z równością płci i różnorodnością. Istotnym elementem programu są również narzędzia analizy rynku pracy oraz praktyczne aspekty rekrutacji, selekcji i zarządzania zasobami ludzkimi.</p>			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe teorie rynku pracy i potrafi wyjaśnić przyczyny nierównowagi na rynku pracy.	K2_W01	W C	C I J P
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody i narzędzia analizy sytuacji na rynku pracy.	K2_W06	W C	C I J P
Umiejętności	1	Potrafi analizować dane dotyczące sytuacji na rynku pracy i formułować wnioski.	K2_U01	C	C I J P
	2	Potrafi komunikować się z otoczeniem przy pomocy terminologii ekonomicznej oraz dyskutować o zagadnieniach związanych z funkcjonowaniem rynku pracy.	K2_U04	C	C I J P
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do myślenia kreatywnego i działania w sposób przedsiębiorczy.	K2_K04	C	C I J P
	2	Jest gotów do uwzględniania zmieniających się potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, zwłaszcza na rynku pracy, przy poszanowaniu zasad etyki, dobra wspólnego i interesu publicznego.	K2_K06	C	C I J P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obszerniejsza aktywności na zajęciach, R-obszerniejsza systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr Łukaniszyn-Domaszewska Katarzyna
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	

Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	20
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	28
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	20
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Zarządzanie kapitałem ludzkim		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Psychospołeczne aspekty pracy		
Subject Title	Psychosocial aspects of work		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	W-K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Egzamin
Kod przedmiotu	ZKL 5	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z najważniejszymi zagadnieniami społecznymi pracy.			

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Treści programowe obejmują zachowania organizacyjne pracowników i ich związek ze stresem oraz rozwiązywaniem konfliktów.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu trendy i kierunki rozwoju psychologii pracy.	K2_W02	W	A
	2	Ma pogłębioną wiedzę o roli człowieka w organizacji oraz o zasadach i organizacji pracy zespołowej.	K2_W05	W	A
Umiejętności	1	Potrafi posługiwać się normami i regułami etycznymi, prawnymi i gospodarczymi w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli, przewidując skutki konkretnych działań w zarządzaniu.	K2_U01	P	L
	2	Potrafi prezentować własne pomysły, wątpliwości i sugestie w obszarze zarządzania.	K2_U04	P	L
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do inicjowania i aktywnego uczestnictwa w projektach, grupach, organizacjach.	K2_K02	P	L
	2	Jest gotów do podejmowania decyzji służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania i do brania odpowiedzialności za nie.	K2_K05	P	L

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P- obserwacja aktywności na zajęciach, R- obserwacja systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	20	dr Wasilewska Barbara
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	10	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	20	
Ćwiczenia	0	

Laboratorium	0
Projekt	10
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	34
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	15
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	20
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	1
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr inż. Marek-Kołodziej Katarzyna

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Zarządzanie kapitałem ludzkim		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Wsparcie rozwoju kapitału ludzkiego		
Subject Title	Support for the development of human capital		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	W-K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZKL 1	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T

Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest przedstawienie studentom znaczenia, sposobów i źródeł finansowania rozwoju kapitału ludzkiego w organizacji. Przedmiot obejmuje pozyskiwanie, motywowanie, ocenę i rozwój pracowników wewnątrz przedsiębiorstwa jako metody podnoszenia kapitału ludzkiego.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Wykład obejmuje problematykę działań personalnych zmierzających do podnoszenia wartości kapitału ludzkiego, którym dysponuje przedsiębiorstwo, w tym zwłaszcza programów rozwojowych.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zjawiska z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości dotyczące i metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi w odniesieniu do rozwoju kapitału ludzkiego.	K2_W01	W C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym w odniesieniu do rozwoju kapitału ludzkiego i jego rozwoju.	K2_W08	W C
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać informacje z zakresu nauk zarządzania w definiowaniu uwarunkowań rozwoju kapitału ludzkiego.	K2_U01	C M N O
	2	Potrafi komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, prowadzić debatę i prezentować informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w zakresie wspierania rozwoju kapitału ludzkiego.	K2_U04	C M N O
	3	Potrafi samodzielnie planować i realizować swój rozwój osobisty oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie.	K2_U06	C M N
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych z rozwojem personelu.	K2_K01	C M N O
	2	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działań na rzecz dobra wspólnego w procesach rozwoju personelu.	K2_K02	C M N O

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów

Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)

Wykład	10	dr hab. Zieliński Mariusz
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	20
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	20
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	25
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	23
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Zarządzanie kapitałem ludzkim		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie rozwojem osobistym		
Subject Title	Personal development management		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	W-K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Egzamin

Kod przedmiotu	ZKL 3	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
----------------	-------	--	---

Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest zaprezentowanie, omówienie i przedstawienie kluczowych elementów warunkujących sukces osoby świadomie zarządzającej swoim rozwojem.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Przedmiot obejmuje zapoznanie się z treściami pozwalającymi na kształcenie wiedzy i umiejętności praktycznych w obszarze zarządzania rozwojem osobistym, m.in. zarządzania sobą w czasie, samoorganizacji, samodoskonalenia i motywowania oraz innych umiejętności miękkich

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów			Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu mechanizmy dotyczące kreowania kompetencji i umiejętności rozwoju osobistego.	K2_W01	W P	A K L M P R
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu szerokie uwarunkowania efektywnego funkcjonowania jednostki.	K2_W05	W P	A K L M P R
Umiejętności	1	Potrafi posługiwać się poznanymi metodami i narzędziami w celu definiowania i rozwiązywania problemów z perspektywy rozwoju osobistego.	K2_U02	P	K L M P R
	2	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i własny rozwój osobisty.	K2_U06	P	K L M P R
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny i zaangażowany w zakresie zagadnień rozwoju osobistego.	K2_K04	P	K L M P R
	2	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia przyszłych ról zawodowych mając świadomość wagi rozwoju osobistego.	K2_K05	P	K L M P R

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P- obserwacja aktywności na zajęciach, R- obserwacja systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Klemens Brygida
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	20	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	0
Laboratorium	0
Projekt	20
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	30
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	20
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	18
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Marketing Menedżerski
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Semestr studiów	Trzeci

Nazwa przedmiotu		Analiza rynków i informacji rynkowych				
Subject Title		Analysis of markets and market information				
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu		W-K		
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)		Egzamin		
Kod przedmiotu	MM 1	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)		T		
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6			
		2				
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6			
		2				
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6			
		2				
Cele przedmiotu: Celem tego przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z wybranymi procedurami i metodami umożliwiającymi gromadzenie danych, wszechstronną analizę danych rynkowych oraz interpretację wyników tej analizy.						
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Treści programowe obejmują wybrane zagadnienia z zakresu projektowania i organizacji badań (w tym m.in. badań popytu, produktu, cen, promocji), analizowania, interpretacji i prezentacji wyników badań.						
Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów				Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu cele i metody prowadzenia analizy danych rynkowych.		K2_W06	W L	A C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w analizie danych rynkowych.		K2_W03	W L	A C
Umiejętności	1	Potrafi podejmować decyzje w warunkach niepewności wykorzystując wyniki analizy danych rynkowych.		K2_U01	L	C
	2	Potrafi formułować hipotezy i testować je wykorzystując pakiet statystyczny.		K2_U02	L	C
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu analizy danych rynkowych w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych.		K2_K01	W L	A C
	2	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz do stałego uzupełniania i doskonalenia swojej wiedzy i umiejętności w zakresie analizy danych rynkowych.		K2_K01	W L	A C
Formy weryfikacji efektów uczenia się:						

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Szewczyk Mirosława
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	20	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	0
Laboratorium	20
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	40
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	28
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr inż. Widera Katarzyna

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki

Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Marketing Menedżerski		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Branding		
Subject Title	Branding		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	MM 3	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Wiedza ogólna o relacjach biznesowych i rynku.
		2	
	Umiejętności	1	Zdolności do pracy w grupie, w różnych warunkach i przyjmując różne role.
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zdolności komunikacyjne, pomysłowość i kreatywność.
		2	
Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest przekazanie aktualnej wiedzy z obszaru budowania i zarządzania marką przedsiębiorstwa/osobistą. Celem praktycznym jest pobudzenie/wzmocnienie świadomości procesów zarządzania marką w kontekście osiągnięcia przewagi konkurencyjnej.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Przedmiot obejmuje zapoznanie się z treściami pozwalającymi na uzyskanie efektów wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w obszarze brandingu, m.in. ewolucja koncepcji brandingu, pozycja konkurencyjna marki, budowanie świadomości marki.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu zarządzania marką/branding oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi.	K2_W01	W C P
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym i ich wpływ na zarządzanie marką/branding.	K2_W08	W C P
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz przesłanki i możliwe skutki decyzji o charakterze gospodarczym związane z zarządzaniem marką/brandingiem.	K2_W07	W C P
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu zarządzania marką/brandingu w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach.	K2_U01	L N O
	2	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami klasycznymi oraz informatycznymi w celu definiowania i rozwiązywania problemów, a także wykonywania zadań i prezentacji danych z zakresu zarządzania marką/brandingu.	K2_U02	L N O
	3	Potrafi uczestniczyć w pracach zespołu, współdziałać z innymi osobami i kierować zespołem przy wykonywaniu zadań związanych z zarządzaniem marką/brandingiem.	K2_U05	L N O
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem w ramach działalności związanej z zarządzaniem marką/brandingiem.	K2_K03	L N O
	2	Jest gotów do uwzględniania zmieniających się potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego przy poszanowaniu zasad etyki, dobra wspólnego i interesu publicznego w ramach działalności związanej z zarządzaniem marką/brandingiem.	K2_K06	W L C N O P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Adamska Małgorzata Patrycja
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	20	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
-----------------------	--

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	0
Laboratorium	20
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	30
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	40
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Marketing Menedżerski
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Semestr studiów	Trzeci

Nazwa przedmiotu	Kreatywne strategie marketingowe		
Subject Title	Creative marketing strategies		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	MM 5	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest przekazanie aktualnej wiedzy dotyczącej kreatywnych strategii marketingowych i rozwój umiejętności związanych z ich tworzeniem i wdrażaniem.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Przekazanie aktualnej wiedzy dotyczącej kreatywnych strategii marketingowych oraz zdobycie i rozwój umiejętności związanych z ich tworzeniem i wdrażaniem.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu potrzebę tworzenia i wdrażania przez organizacje kreatywnych strategii marketingowych jako przesłanki warunkującej ich rozwój.	K2_W01	W	K L M N O
	2	Zna w pogłębionym stopniu procedury tworzenia kreatywnych strategii marketingowych.	K2_W04	W	K L M N O
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę i znaczenie kreatywnych strategii marketingowych w kontekście funkcjonowania współczesnych organizacji gospodarczych.	K2_W07	W	K L M N O
Umiejętności	1	Potrafi stosować zaawansowaną i wyspecjalizowaną wiedzę marketingową w kontekście procesów tworzenia kreatywnych strategii marketingowych.	K2_U01	C	K L M N O
	2	Potrafi samodzielnie dokonywać diagnozy sytuacji w toku tworzenia kreatywnych strategii marketingowych, dobiera odpowiednie metody i narzędzia do opisu oraz analizy problemów związanych z tym procesem.	K2_U02	C	K L M N O
	3	Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań w odniesieniu do kreatywnych strategii marketingowych.	K2_U05	C	K L M N O
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do aktywnego uczestnictwa w działaniach związanych z tworzeniem kreatywnych strategii marketingowych, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji indywidualnych i zespołowych zadań z tego zakresu.	K2_K01	W C	K L M N O
	2	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy w zakresie kreatywnych strategii marketingowych.	K2_K04	W C	K L M N O

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obszerniejsza obserwacja aktywności na zajęciach, R-obszerniejsza obserwacja systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)

Wykład	10	dr inż. Kazibudzki Paweł
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Przygotowanie do zajęć	40	
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	30	
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0	
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0	
Dodatkowe godziny kontaktowe	0	
Łączny nakład pracy studenta	100	
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30	

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Marketing Menedżerski		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Marketing w mediach społecznościowych		
Subject Title	Marketing in social media		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	W-K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Egzamin

Kod przedmiotu	MM 2	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Przekazanie wiedzy o trendach w social marketingu.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: W ramach przedmiotu przekazywana jest wiedza o ewolucji i obecnym kształcie marketingu w mediach społecznościowych. Student wykształca umiejętność myślenia w kategoriach działań i obszarów związanych z social marketingiem realizowanym na rzecz przedsiębiorstwa. Pozyskuje również wiedzę o formach marketingu w mediach społecznościowych.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę mediów społecznościowych dla zadań marketingowych.	K2_W01	W	A
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu specyficzną terminologię dotyczącą social marketingu.	K2_W03	W	A
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu rozwój wykorzystania social mediów dla celów marketingowych.	K2_W02	W	A
	4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu znaczenie wykorzystywania wyników analizy danych w social marketingu.	K2_W06	P	M
Umiejętności	1	Potrafi wykorzystać wybrane rozwiązania online dla celów określenia zadań marketingowych w social media.	K2_U02	P	M
	2	Potrafi współdziałać w grupie realizując projekt w zakresie social marketingu.	K2_U05	P	M
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów formułować content przeznaczony do publikacji w social media.	K2_K03	P	M
	2	Jest gotów przestrzegać zasad etycznych i prawnych w zakresie publikacji contentu w mediach społecznościowych.	K2_K06	P	M

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr hab. Komańda Marcin
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	20	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	0
Laboratorium	0
Projekt	20
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	20
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	38
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki

Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Marketing Menedżerski		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie relacjami z otoczeniem		
Subject Title	Management of relations with environment		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	MM 4	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zainteresowanie kwestiami gospodarczymi i otoczeniem rynkowym
		2	
	Umiejętności	1	Umiejętność analitycznego myślenia i interpretacji zjawisk ekonomicznych w korelacji do zjawisk społecznych
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zdolności do pracy w grupie, w różnych warunkach i przyjmując różne role.
		2	
<p>Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest przekazanie aktualnej wiedzy z obszaru budowania i zarządzania relacjami z otoczeniem gospodarczym i ich znaczenia w kreowaniu procesów decyzyjnych. Celem praktycznym jest pobudzenie ciekawości menedżerskiej oraz świadomości wpływu otoczenia na funkcjonowanie organizacji oraz wskazanie znaczenia rozwijania przez przedsiębiorstwo relacji z różnorodnymi podmiotami rynku dla osiągnięcia przewagi konkurencyjnej.</p>			
<p>Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Przedmiot obejmuje zapoznanie się z treściami pozwalającymi na uzyskanie efektów wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w obszarze zarządzania relacjami z otoczeniem społeczno-gospodarczym , m.in. geneza i pojęcie kapitału rynkowego i relacji biznesowych.</p>			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu zarządzania relacjami z otoczeniem oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi.	K2_W01	W A
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości oraz przesłanki i możliwe skutki decyzji o charakterze gospodarczym związane z zarządzaniem relacjami z otoczeniem.	K2_W07	W P A N O
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym i ich wpływ na relacje organizacji z otoczeniem i jej funkcjonowanie.	K2_W08	W A
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu zarządzania relacjami z otoczeniem w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach.	K2_U01	P N O
	2	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami klasycznymi oraz informatycznymi w celu definiowania i rozwiązywania problemów, a także wykonywania zadań i prezentacji danych z zakresu zarządzania relacjami z otoczeniem.	K2_U02	P N O
	3	Potrafi komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, prowadzić debatę i prezentować informacje z zakresu zarządzania relacjami z otoczeniem.	K2_U04	P N O
	4	Potrafi uczestniczyć w pracach zespołu, współdziałać z innymi osobami i kierować zespołem przy wykonywaniu zadań związanych z zarządzaniem relacjami z otoczeniem.	K2_U05	P N O
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem w ramach działalności związanej z zarządzaniem relacjami z otoczeniem.	K2_K03	P N O
	2	Jest gotów do uwzględniania zmieniających się potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego przy poszanowaniu zasad etyki, dobra wspólnego i interesu publicznego w ramach działalności związanej z zarządzaniem relacjami z otoczeniem.	K2_K06	W P A N O

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	20	dr inż. Adamska Małgorzata Patrycja
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	10	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	20
Ćwiczenia	0
Laboratorium	0
Projekt	10
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	35
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	18
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	15
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki

Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność	Marketing Menedżerski		
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Czwarty		
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie sprzedażą		
Subject Title	Sales management		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	MM 6	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Przekazanie wiedzy o teoretycznych zagadnieniach i praktycznych technikach sprzedaży.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: W ramach przedmiotu przekazywana jest wiedza o funkcji sprzedaży w przedsiębiorstwie i jej powiązaniach z innymi obszarami działalności przedsiębiorstwa. Student wykształca umiejętność myślenia w kategoriach organizacji sprzedaży. Pozyskuje również wiedzę o technikach realizacji sprzedaży.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady organizujące sprzedaż.	K2_W01	W C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię związaną ze sferą sprzedaży.	K2_W03	W C
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu celowość prowadzenia analiz prognostycznych w sferze sprzedaży.	K2_W06	W C
Umiejętności	1	Potrafi celowo wykorzystać wybrane metody i techniki sprzedaży.	K2_U02	C C I
	2	Potrafi komunikować się z potencjalnymi klientami.	K2_U04	C C I
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów doradzać partnerom w procesach sprzedażowych.	K2_K02	C C I
	2	Jest gotów przestrzegać zasad etycznych w procesach sprzedażowych.	K2_K06	C C I

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr hab. Komańda Marcin
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Przygotowanie do zajęć	30	

Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	40
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Pierwszy		
Nazwa przedmiotu	Compliance w przedsiębiorstwie		
Subject Title	Compliance in the enterprise		
Liczba punktów ECTS	2	Typ przedmiotu	K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM 8	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z istotą i zakresem systemu zarządzania zgodnością.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: W ramach przedmiotu przekazywana jest wiedza o założeniach systemu compliance. Student wykształca umiejętność myślenia w kategoriach projektowania, wdrażania i utrzymania compliance w organizacji. Pozyskuje również wiedzę o modelach kształtowania compliance.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu związek między CMS a innymi systemami zarządzania.	K2_W01	W C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię związaną z CMS.	K2_W03	W C
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wagę etyczności w działalności podmiotów.	K2_W05	W C
Umiejętności	1	Nie dotyczy		
	2			
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do przestrzegania zasad CMS w miejscu pracy.	K2_K05	W C P
	2	Jest gotów modyfikować swoje zachowanie zgodnie z procedurami związanymi z CMS.	K2_K06	W C P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr hab. Komańda Marcin
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	30
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	50
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	10

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Pierwszy		
Nazwa przedmiotu	Filozofia zarządzania		
Subject Title	Management philosophy		
Liczba punktów ECTS	5	Typ przedmiotu	HS
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM 6	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	N
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z intelektualnymi filarami nauk o zarządzaniu i ich kluczowymi zagadnieniami.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: W ramach przedmiotu przekazywana jest wiedza o historii i stanie obecnym nauk o zarządzaniu jako dyscypliny naukowej. Student wykształca umiejętność myślenia w kategoriach krytycznej teorii organizacji i wybranych nurtach filozoficznych związanych z problematyką zarządzania. Pozyskuje również wiedzę o metodologicznych wyzwaniach nauk o zarządzaniu i jakości.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła intelektualne nauk o zarządzaniu i jakości.	K2_W01	W C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu ewolucję nauk o zarządzaniu i jakości jako nauki ekonomicznej i społecznej.	K2_W02	W C
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalną terminologię dla intelektualnych założeń nauk o zarządzaniu i jakości.	K2_W03	W C C I
Umiejętności	1	Potrafi zaproponować grupę metod dla rozwiązania problemu badawczego w naukach o zarządzaniu i jakości.	K2_U02	C I
	2	Potrafi prowadzić dyskusję nad problemami praktycznymi i badawczymi w zakresie zarządzania.	K2_U04	C I
	3	Potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój swojej wiedzy w zakresie filozofii zarządzania oraz ukierunkowywać innych w tym zakresie.	K2_U06	C I
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów weryfikować założenia opisu problemów zarządczych.	K2_K01	C I
	2	Jest gotów uznawać zmienne oczekiwania interesariuszy procesów zarządczych.	K2_K06	C I

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów

Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr hab. Komańda Marcin
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	50
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	55
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	125
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Język obcy specjalistyczny		
Subject Title	Specialist foreign language		
Liczba punktów ECTS	2	Typ przedmiotu	W-K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM22	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	N

Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Ma wiedzę leksykalną i gramatyczną z zakresu języka obcego umożliwiającą posługiwanie się językiem obcym na poziomie B2 określonym przez Europejski System Opisu Kształcenia Językowego.
		2	
	Umiejętności	1	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego System Opisu Kształcenia Językowego.
		2	Potrafi współdziałać w grupie, przyjmując różne role społeczno-zawodowe zgodnie ze studiowanym kierunkiem studiów.
		3	Rozumie potrzebę samokształcenia i konieczność doskonalenia nowo nabytych umiejętności
	Kompetencje społeczne	1	Potrafi ocenić pracę własną na tle pracy innych studentów i rozumie, które z zastosowanych przez niego środków wyrazu wymagają dalszego doskonalenia.
2		Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności.	

Cele przedmiotu: Nabycie przez studenta umiejętności językowych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Wprowadzenie do języka fachowego - język specjalistyczny, definiowanie pojęć fachowych, praca z tekstem specjalistycznym, przygotowanie prezentacji branżowej, poszerzanie umiejętności poszukiwania, wykorzystania i selekcjonowania informacji z różnych źródeł na poziomie B2+ wg ESOKJ.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorię i terminologię z zakresu języka obcego właściwą dla kierunku zarządzanie, umożliwiającą posługiwanie się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	K2_W09	L C E F N O P
	2			
Umiejętności	1	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w szczególności specjalistyczną terminologią z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości.	K2_U07	L C E F N O P
	2			
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości w języku obcym.	K2_K03	L C E F N O P
	2			

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P- obserwacja aktywności na zajęciach, R- obserwacja systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	0	mgr Wyszzyńska Iwona
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	20	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	0
Ćwiczenia	0
Laboratorium	20
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	12
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	4
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	14
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	50
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr Świerczewska Beata

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
------------------	-------------

Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Pierwszy		
Nazwa przedmiotu	Koncepcje zarządzania		
Subject Title	Management concepts		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM 2	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z kluczowymi koncepcjami teoretycznymi i praktycznymi rozwiązaniami z zakresu zarządzania.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: W ramach przedmiotu przekazywana jest wiedza na temat kluczowych dla opisu i interpretacji działalności przedsiębiorstwa. Student wykształca umiejętność myślenia w kategoriach analizy uwarunkowań organizacyjnych. Pozyskuje również wiedzę o praktycznych wyzwaniach realizacji idei zarządczych			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu założenia dotyczące wybranych opisów i koncepcji organizacji.	K2_W01	W C	A C I
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane koncepcje zarządzania pod względem używanej terminologii.	K2_W03	W C	A C I
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu rolę informatyzacji dla zasad współpracy i organizacji.	K2_W08	C	C I
Umiejętności	1	Potrafi posłużyć się metodami związanymi z poszczególnymi koncepcjami dla realizacji wyzwań zarządczych.	K2_U02	C	C I
	2	Potrafi posługiwać się terminologią charakterystyczną dla wybranych koncepcji zarządzania.	K2_U04	C	C I
	3	Potrafi określać wyzwania rozwojowe kadry przedsiębiorstwa w kontekście poszczególnych koncepcji.	K2_U05	C	C I
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do krytycznego odnoszenia się do przydatności poszczególnych koncepcji zarządzania dla opisu wybranych problemów zarządczych.	K2_K01	W C	A C I
	2	Jest gotów do proponowania rozwiązań wybranych problemów zarządczych.	K2_K04	C	C I
	3	Jest gotów określać zasady współpracy pomiędzy podmiotami.	K2_K03	C	C I

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obszerniejsza aktywności na zajęciach, R-obszerniejsza systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr hab. Komańda Marcin
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	20
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	40
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	28
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Pierwszy		
Nazwa przedmiotu	Logistyka w biznesie		
Subject Title	Logistics in business		
Liczba punktów ECTS	3	Typ przedmiotu	K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM 7	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T

Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z podstawowymi pojęciami, metodami i technikami z zakresu logistyki w działalności przedsiębiorstwa i jej miejsca w strukturze organizacyjnej jednostki. Przekazanie wiedzy na temat wybranych systemów i procesów logistycznych zachodzących na poziomie zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji z uwzględnieniem ponoszonych kosztów logistycznych oraz przygotowanie studentów do przeprowadzaniem analiz opłacalności i efektywności decyzji i działań logistycznych.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: W ramach przedmiotu przekazywana jest wiedza dotycząca zagadnień związanych z logistyką jednostki gospodarczej. Student w ramach realizowanego przedmiotu nabywa wiedzę i umiejętności z zakresie identyfikowania procesów zachodzących na etapie zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji oraz potrafi wykorzystać określone metody i techniki do ustalenia i przeanalizowania opłacalności i efektywności podejmowanych działań w jednostce gospodarczej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu pojęcia, metody i techniki z zakresu logistyki stosowane w przedsiębiorstwie.	K2_W03	W C P
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu procesy i systemy logistyczne wykorzystywane w zaopatrzeniu, produkcji i dystrybucji, a także posługuje się odpowiednim aparatem pojęciowym z tego zakresu.	K2_W06	C C P
Umiejętności	1	Potrafi analizować opłacalność i efektywność podejmowanych działań przez jednostkę gospodarczą.	K2_U02	C C P
	2	Potrafi łączyć różne metod i technik celem uzyskania i poprawy efektywności działania przedsiębiorstwa.	K2_U03	C C P
	3	Potrafi skutecznie komunikować się, w zakresie problematyki dotyczącej logistyki.	K2_U05	C C P
Kompetencje społeczne	1	Jest zdolny samodzielnie doskonalić wiedzę i umiejętności w zakresie logistyki.	K2_K01	W C P
	2	Jest gotów do uczestnictwa w pracy zespołowej oraz brania odpowiedzialności za podejmowane działania.	K2_K03	C C P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr Rajchel Dariusz
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	55
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	75
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki

Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Drugi		
Nazwa przedmiotu	Marketing personalny		
Subject Title	Personal marketing		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM15	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z założeniami marketingu personalnego, jego istotą, celami. Kształtowanie umiejętności powiązania zdobytych wiadomości z praktyką.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Przedmiot obejmuje zapoznanie się z treściami pozwalającymi na pozyskanie wiedzy i umiejętności praktycznych w obszarze marketingu personalnego, a szczególnie: identyfikacji podstawowych pojęć zw. z marketingiem personalnym, aspektów związanych z marketingiem personalnym a zarządzaniem zasobami ludzkimi oraz narzędzi wykorzystywanych w marketingu personalnym.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu marketing personalny i jego związek z marketingiem "klasycznym".	K2_W01	W C L	C I M
	2	Zna i rozumie korzyści marketingu personalnego dla poszczególnych grup beneficjentów.	K2_W06	W C L	C I M
Umiejętności	1	Potrafi wskazać przejawy stosowania marketingu personalnego w przedsiębiorstwie.	K2_U01	C L	C I M
	2	Potrafi samodzielnie projektować procesy i zmiany w organizacji w obszarze marketingu personalnego oraz ich przewidywania i zarządzania nimi.	K2_U07	C L	C I M
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do inicjowania i aktywnego uczestnictwa w projektach, grupach, organizacjach w obszarze marketingu personalnego.	K2_K01	C L	C P
	2	Jest gotów do do realizacji indywidualnych i zespołowych zadań z zakresu marketingu personalnego.	K2_K02	C L	C P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obszerwanie aktywności na zajęciach, R-obszerwanie systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr Kubiciel-Lodzińska Sabina
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	10	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	10	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Przygotowanie do zajęć	20
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	28
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	20
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Drugi		
Nazwa przedmiotu	Metody wnioskowania statystycznego		
Subject Title	Methods of statistical inference		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	P
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Egzamin
Kod przedmiotu	ZARZM10	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	N
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Celem tego przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z wybranymi procedurami i metodami umożliwiającymi gromadzenie danych, wszechstronną analizę danych statystycznych oraz interpretację wyników tej analizy.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Treści programowe obejmują zapoznanie z wybranymi procedurami i metodami umożliwiającymi gromadzenie danych statystycznych, wszechstronną analizę danych oraz interpretację wyników tej analizy.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu cele i metody prowadzenia analizy danych z wykorzystaniem narzędzi wnioskowania statystycznego.	K2_W06	W L A C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości zastosowania testów statystycznych.	K2_W04	W L A C
Umiejętności	1	Potrafi podejmować decyzje w warunkach niepewności wykorzystując narzędzia wnioskowania statystycznego.	K2_U01	L C
	2	Potrafi formułować hipotezy i testować je wykorzystując pakiet statystyczny.	K2_U02	L C
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu wnioskowania statystycznego w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych.	K2_K01	W L A C
	2	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz do stałego uzupełniania i doskonalenia swojej wiedzy i umiejętności w zakresie wnioskowania statystycznego.	K2_K01	W L A C

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Szewczyk Mirosława
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	10	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	

Ćwiczenia	0
Laboratorium	10
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	40
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	38
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr inż. Widera Katarzyna

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Pierwszy		
Nazwa przedmiotu	Negocjacje w biznesie międzynarodowym		
Subject Title	Negotiations in international business		
Liczba punktów ECTS	3	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM 9	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T

Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Ma wiedzę z zakresu podstawowych zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa, podstaw zarządzania i otoczenia społeczno-gospodarczego.
		2	
	Umiejętności	1	Ma umiejętność pracy w grupie i indywidualnie.
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Jest zdolny do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności.
		2	

Cele przedmiotu: Celem zajęć jest zapoznanie uczestników ze współczesnym stanem wiedzy na temat negocjacji międzynarodowych oraz ukształtowanie zachowań przydatnych dla praktyki prowadzenia negocjacji - ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy i umiejętności związanej z modelami opisującymi różnice międzykulturowe związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Treści programowe przedmiotu "Negocjacje w biznesie międzynarodowym" obejmują kompleksową analizę procesu negocjacyjnego w kontekście międzynarodowym. Studenci poznają różnorodne strategie negocjacyjne oraz techniki komunikacyjne stosowane w sytuacjach międzynarodowych. Omawiane są także aspekty kulturowe i międzykulturowe wpływające na przebieg negocjacji oraz sposoby ich skutecznego zarządzania. Dodatkowo, kurs zajmuje się zagadnieniami prawno-ekonomicznymi oraz etycznymi związanymi z negocjacjami na arenie międzynarodowej. Istotnym elementem programu jest również praktyczne stosowanie wiedzy poprzez analizę studiów przypadków i symulacje negocjacji. Całość programu ma na celu przygotowanie studentów do efektywnego prowadzenia negocjacji w różnorodnych międzynarodowych kontekstach biznesowych, dyplomatycznych czy społecznych.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe koncepcje negocjacji obecne we współczesnym dorobku teoretycznym i odnosi je do rzeczywistych problemów zarządzania.	K2_W01	W C C I J P
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe modele teoretyczne opisujące różnice międzykulturowe związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.	K2_W07	W C C I J P
Umiejętności	1	Potrafi wykorzystać w praktyce wiedzę z zakresu negocjacji międzynarodowych w sytuacjach negocjacji handlowych, szczególnie w sytuacjach negocjacji z osobami z innych kultur.	K2_U04	C I J P
	2	Potrafi posługiwać się technikami w negocjacjach handlowych, szczególnie w negocjacjach z przedstawicielami innych kultur.	K2_U05	C I J P
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów zastosować działania z zakresu negocjacji dla rozwoju swojej działalności jako przedsiębiorcy lub menedżera.	K2_K05	W C C I J P
	2	Jest gotów zróżnicować swoje zachowanie w zależności od kultury opisującej działania partnera biznesowego - zarówno na etapie nawiązywania kontaktów, jak i realizacji współpracy biznesowej.	K2_K06	W C C I J P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr Łukaniszyn-Domaszewska Katarzyna
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*		Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności

Wykład	10
Ćwiczenia	10
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	20
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	21
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	12
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	75
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Czwarty		
Nazwa przedmiotu	Praca magisterska		
Subject Title	Master`s thesis		
Liczba punktów ECTS	20	Typ przedmiotu	W-K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM26	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T

Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Wiedza na temat metodologii pracy naukowej.
		2	Wiedza na temat metod gromadzenia i przetwarzania informacji.
		3	Wiedza na temat aktualnych potrzeb występujących w otoczeniu społeczno-gospodarczym.
	Umiejętności	1	Umiejętność ustalania celów, planowania i organizowania pracy indywidualnej.
		2	Umiejętności w zakresie obsługi komputera (edycja i formatowanie tekstu) i korzystania z zasobów literaturowych, w tym tradycyjnych oraz e-zasobów.
	Kompetencje społeczne	1	Kreatywność i otwartość na nowe rozwiązania.
		2	Świadomość potrzeby rozwoju osobistego i zawodowego.
		3	Zdolność nawiązywania i budowania relacji.

Cele przedmiotu: Celem pracy magisterskiej jest opracowanie w formie pisemnej, zgodnie z wytycznymi WEiZ, konkretnego zagadnienia związanego z zakresem kierunku studiów oraz wynikających z zainteresowań studenta. W pracy magisterskiej student wykorzystuje wiedzę z toku studiów, prezentuje nabyte umiejętności oraz kompetencje społeczne.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Przygotowanie pracy magisterskiej zgodnie z wytycznymi. Praca własna studenta prowadzona pod nadzorem promotora oraz w konsultacji z prowadzącymi seminarium magisterskie.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_W01	P	C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu główne tendencje rozwojowe dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_W02	P	C
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w naukach o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_W03	P	C
	4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości zastosowania narzędzi klasycznych i informatycznych wspomagających procesy analityczne i decyzyjne, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_W04	P	C
	5	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu cele i metody prowadzenia analizy danych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, w tym zastosowanie metod ilościowych, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_W06	P	C
	6	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_W08	P	C

Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_U01	P	C
	2	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami klasycznymi oraz informatycznymi w celu definiowania i rozwiązywania problemów, a także wykonywania zadań i prezentacji danych z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_U02	P	C
	3	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi wykorzystując pogłębioną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_U03	P	C
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_K01	P	C
	2	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_K03	P	C
	3	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy, w zakresie tematyki pracy magisterskiej.	K2_K04	P	C

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P- obserwacja aktywności na zajęciach, R- obserwacja systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	0	dr inż. Szewczuk-Stępień Marzena
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	0
Ćwiczenia	0
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	0
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	500
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	500
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Pierwszy		
Nazwa przedmiotu	Prawo gospodarcze i handlowe		
Subject Title	Economic and trade law		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Egzamin
Kod przedmiotu	ZARZM 4	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	N

Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Wiedza z podstaw prawa
		2	
	Umiejętności	1	Umiejętność pracy w zespole
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Komunikatywność, zaangażowanie
		2	

Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z regulacjami prawnymi w obrębie prawa przedsiębiorców, w szczególności prawa spółek.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Zapoznanie studentów z pojęciami prawa spółek i prawa gospodarczego. Przedstawienie wiedzy na temat form i zasad podejmowania oraz prowadzenia działalności gospodarczej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady funkcjonowania przedsiębiorcy jako podstawowego podmiotu stosunków z zakresu prawa gospodarczego i handlowego.	K2_W07	W C A C P
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu przesłanki warunkujące rozwój przedsiębiorczości, w tym zmiany zachodzące w otoczeniu gospodarczym.	K2_W08	W C A C P
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu prawa gospodarczego i handlowego, w celu podejmowania konkretnych decyzji związanych z zawiązywaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej.	K2_U01	C C P
	2	Potrafi dokonać analizy i kreatywnie rozwiązać konkretne problemy wynikających z prowadzeniem działalności gospodarczej.	K2_U03	C C P
	3	Potrafi samodzielnie planować i realizować procesy uczenia się związane z aktualizacją wiedzy w zakresie prawa gospodarczego i handlowego.	K2_U06	C C P
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do komunikować się z otoczeniem przy wykorzystaniu fachowej terminologii związanej z przedmiotem.	K2_K02	C C P
	2	Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych z uwzględnieniem zmian w stosunkach społeczno-gospodarczych (w tym zmian rozwiązań prawnych) przy uwzględnieniu wartości etycznych.	K2_K06	C C P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr Szymura Monika
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
-----------------------	--

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	20
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	28
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	40
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Semestr studiów	Czwarty

Nazwa przedmiotu	Przedmiot wybieralny w języku obcym		
Subject Title	Elective course in foreign language		
Liczba punktów ECTS	2	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM24	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	N
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6.
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6.
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6.
		2	

Cele przedmiotu: Zaprezentowanie problemu wybranego przez nauczyciela prowadzącego wykład w języku obcym. Przystwojenie terminologii specjalistycznej w języku obcym.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Zajęcia wybierane przez studentów spośród co najmniej 2 propozycji. Treści programowe dobrane przez nauczyciela akademickiego prowadzącego wykład.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz zależności między nimi.	K2_W01	W C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię obcojęzyczną stosowaną w naukach o zarządzaniu i jakości.	K2_W03	W C
Umiejętności	1	Nie zaplanowano osiągnięcia efektów uczenia się w ramach wykładu.		
	2			
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych.	K2_K01	W C
	2			

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obszerwanie aktywności na zajęciach, R-obszerwanie systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr Zamelski Piotr
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	0
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	0
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	40
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	50
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	10

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Semestr studiów	Drugi

Nazwa przedmiotu	Przedsiębiorczość i grywalizacja w biznesie		
Subject Title	Entrepreneurship and gamification in business		
Liczba punktów ECTS	2	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM14	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	K Zaliczenie na ocenę T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Świadomość i zainteresowanie sprawami związanymi z biznesem, innowacjami oraz strategiami rozwoju, a także zrozumienie roli grywalizacji w kontekście motywacji i zaangażowania pracowników.
		2	
	Umiejętności	1	Zdolność do myślenia innowacyjnego, generowania nowych pomysłów oraz otwartość na eksperymentowanie z nowymi rozwiązaniami biznesowymi.
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Celem głównym przedmiotu jest kształtowanie umiejętności interpersonalnych studentów, przygotowanie ich do budowania swojej przyszłości społecznej i zawodowej a także rozwijanie u studentów cech i umiejętności przedsiębiorczego działania, które mogą pomóc im aktywnie i świadomie uczestniczyć w życiu społeczno - gospodarczym.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: W ramach przedmiotu przekazywana jest wiedza dotycząca zagadnień pracą zespołową, podejmowaniem decyzji oraz wprowadzeniem rywalizacji pomiędzy zespołami. Istotą będzie również stworzenie symulacji gry. Student w ramach modułu nabywa wiedzę i umiejętności z zakresu kierowania pracą własną i innych osób w ramach realizowanych zadań.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu przedsiębiorczości i potrafi powiązać je z teorią nauki o zarządzaniu i jakości oraz pokrewnymi zagadnieniami.	K2_W01	W L	C L
	2				
Umiejętności	1	Potrafi dobierać oraz samodzielnie dokonywać diagnozy w zakresie skuteczności działań o charakterze gospodarczym.	K2_U02	L	C L
	2	Potrafi określić wyzwania zarządzania zasobami w organizacji i zaproponować rozwiązania w tym zakresie.	K2_U05	L	C L
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do odpowiedzialnego prowadzenia procesu komunikacji z interesariuszami.	K2_K03	W L	C L
	2	Jest gotów określać i realizować kluczowe cele i podejmować decyzje w ich zakresie.	K2_K05	W L	C L
	3	Jest gotów formułować i oceniać pomysły na prowadzenie biznesu.	K2_K04	W L	C L

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Bębenek Piotr
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	10	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	10	
Projekt	0	

Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	15
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	15
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	50
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Drugi		
Nazwa przedmiotu	Rachunkowość zarządcza		
Subject Title	Management accounting		
Liczba punktów ECTS	3	Typ przedmiotu	K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Egzamin
Kod przedmiotu	ZARZM12	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z zagadnieniami rachunkowości zarządczej.			

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Treści programowe obejmują wybrane zagadnienia dotyczące klasyfikacji kosztów dla potrzeb podejmowania decyzji, kalkulacji kosztów, progu rentowności.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w rachunkowości zarządczej.	K2_W03	W L	A C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zjawiska z zakresu rachunkowości zarządczej.	K2_W01	W L	A C
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu rachunkowości zarządczej.	K2_U01	L	C
	2	Potrafi uczestniczyć w pracach zespołu, współdziałać z innymi osobami przy wykonywaniu zadań związanych z rachunkowością zarządczą.	K2_U05	L	O
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem w zakresie rachunkowości zarządczej.	K2_K03	L	O
	2	Jest gotów do myślenia i działania w sposób zaangażowany w zakresie rachunkowości zarządczej.	K2_K04	L	O

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obszerniejsza aktywności na zajęciach, R-obszerniejsza systematyczności.

Godziny w planie studiów

Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Zygmunt Aleksandra
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	10	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	0
Laboratorium	10
Projekt	0

Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	18
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	10
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	25
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	75
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr inż. Widera Katarzyna

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Drugi		
Nazwa przedmiotu	Seminarium magisterskie I		
Subject Title	Master`s seminar I		
Liczba punktów ECTS	2	Typ przedmiotu	W-K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM19	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T

Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Wiedza na temat metodologii pracy naukowej.
		2	Wiedza na temat metod gromadzenia i przetwarzania informacji.
	Umiejętności	1	Umiejętność ustalania celów, planowania i organizowania pracy indywidualnej.
		2	Umiejętności w zakresie obsługi komputera (edycja i formatowanie tekstu) i korzystania z zasobów literaturowych, w tym tradycyjnych oraz e-zasobów.
	Kompetencje społeczne	1	Kreatywność i otwartość na nowe rozwiązania.
		2	Świadomość potrzeby rozwoju osobistego i zawodowego.

Cele przedmiotu: Celem seminarium magisterskiego jest przygotowanie studentów do realizacji pracy magisterskiej, które obejmuje przygotowanie do samodzielnego prowadzenia prac analityczno-badawczych, w tym samodzielnego studiowania literatury oraz jej krytycznej analizy.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu:
Wymagania stawiane pracom dyplomowym magisterskim. Dyskusja nad etyką w pisaniu pracy oraz ochroną praw autorskich. Omówienie sposobów gromadzenia i przygotowania wypisów z literatury. Określenie tezy pracy, problemów badawczych oraz celów.
Przygotowanie fragmentu części teoretycznej pracy magisterskiej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W01	S	F P
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu główne tendencje rozwojowe dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W02	S	F P
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w naukach o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W03	S	F P
	4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości zastosowania narzędzi klasycznych i informatycznych wspomagających procesy analityczne i decyzyjne, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W04	S	F P
	5	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W08	S	F P
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach, w zakresie tematyki seminarium.	K2_U01	S	F P
	2	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami klasycznymi oraz informatycznymi w celu definiowania i rozwiązywania problemów, a także wykonywania zadań i prezentacji danych z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_U02	S	F P
	3	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi wykorzystując pogłębioną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_U03	S	F P

Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, w zakresie tematyki seminarium.	K2_K01	S	F P
	2	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_K03	S	F P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	0	dr inż. Szewczuk-Stępień Marzena
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	20	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	0	
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	20	
Przygotowanie do zajęć	5	
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	10	
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	15	
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0	
Dodatkowe godziny kontaktowe	0	
Łączny nakład pracy studenta	50	
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20	

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Trzeci		
Nazwa przedmiotu	Seminarium magisterskie II		
Subject Title	Master`s seminar II		
Liczba punktów ECTS	2	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
W-K			Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM20	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Wiedza na temat metodologii pracy naukowej.
		2	Wiedza na temat metod gromadzenia i przetwarzania informacji.
	Umiejętności	1	Umiejętność ustalania celów, planowania i organizowania pracy indywidualnej.
		2	Umiejętności w zakresie obsługi komputera (edycja i formatowanie tekstu) i korzystania z zasobów literaturowych, w tym tradycyjnych oraz e-zasobów.
	Kompetencje społeczne	1	Kreatywność i otwartość na nowe rozwiązania.
		2	Świadomość potrzeby rozwoju osobistego i zawodowego.
Cele przedmiotu: Celem seminarium magisterskiego jest przygotowanie studentów do realizacji pracy magisterskiej, które obejmuje przygotowanie do samodzielnego prowadzenia prac analityczno-badawczych, w tym samodzielnego studiowania literatury oraz jej krytycznej analizy.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Omówienie metodologii badań naukowych ze wskazaniem technik i narzędzi badawczych. Wybór źródeł i rodzaju danych. Charakterystyka struktury części praktycznej pracy. Przygotowanie fragmentu części teoretycznej oraz praktycznej pracy magisterskiej.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W01	S	F P
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu główne tendencje rozwojowe dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W02	S	F P
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w naukach o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W03	S	F P
	4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości zastosowania narzędzi klasycznych i informatycznych wspomagających procesy analityczne i decyzyjne, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W04	S	F P
	5	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W08	S	F P
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach, w zakresie tematyki seminarium.	K2_U01	S	F P
	2	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami klasycznymi oraz informatycznymi w celu definiowania i rozwiązywania problemów, a także wykonywania zadań i prezentacji danych z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_U02	S	F P
	3	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi wykorzystując pogłębioną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_U03	S	F P

Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, w zakresie tematyki seminarium.	K2_K01	S	F P
	2	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_K03	S	F P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	0	dr inż. Szewczuk-Stępień Marzena
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	20	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	0
Ćwiczenia	0
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	20
Przygotowanie do zajęć	5
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	10
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	15
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	50
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Czwarty		
Nazwa przedmiotu	Seminarium magisterskie III		
Subject Title	Master`s seminar III		
Liczba punktów ECTS	2	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM25	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	W-K Zaliczenie na ocenę T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Wiedza na temat metodologii pracy naukowej.
		2	Wiedza na temat metod gromadzenia i przetwarzania informacji.
	Umiejętności	1	Umiejętność ustalania celów, planowania i organizowania pracy indywidualnej.
		2	Umiejętności w zakresie obsługi komputera (edycja i formatowanie tekstu) i korzystania z zasobów literaturowych, w tym tradycyjnych oraz e-zasobów.
	Kompetencje społeczne	1	Kreatywność i otwartość na nowe rozwiązania.
		2	Świadomość potrzeby rozwoju osobistego i zawodowego.
Cele przedmiotu: Celem seminarium magisterskiego jest przygotowanie studentów do realizacji pracy magisterskiej, które obejmuje przygotowanie do samodzielnego prowadzenia prac analityczno-badawczych, w tym samodzielnego studiowania literatury oraz jej krytycznej analizy.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Konsultacje indywidualne dotyczące pracy magisterskiej. Weryfikacja kompletności treści pracy. Omówienie procedury dyplomowania, listy zagadnień egzaminacyjnych oraz przebiegu egzaminu dyplomowego.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W01	S	F P
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu główne tendencje rozwojowe dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W02	S	F P
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w naukach o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W03	S	F P
	4	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości zastosowania narzędzi klasycznych i informatycznych wspomagających procesy analityczne i decyzyjne, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W04	S	F P
	5	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym, w zakresie tematyki seminarium.	K2_W08	S	F P
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach, w zakresie tematyki seminarium.	K2_U01	S	F P
	2	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami klasycznymi oraz informatycznymi w celu definiowania i rozwiązywania problemów, a także wykonywania zadań i prezentacji danych z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_U02	S	F P
	3	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi wykorzystując pogłębioną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_U03	S	F P

Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, w zakresie tematyki seminarium.	K2_K01	S	F P
	2	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, w zakresie tematyki seminarium.	K2_K03	S	F P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	0	dr inż. Szewczuk-Stępień Marzena
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	20	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	0
Ćwiczenia	0
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	20
Przygotowanie do zajęć	5
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	10
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	15
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	50
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Drugi		
Nazwa przedmiotu	Społeczna odpowiedzialność biznesu		
Subject Title	Business social responsibility		
Liczba punktów ECTS	3	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM17	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	K Zaliczenie na ocenę T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zainteresowanie kwestiami gospodarczymi i otoczeniem rynkowym
		2	
	Umiejętności	1	Umiejętność analitycznego myślenia i interpretacji zjawisk ekonomicznych w korelacji do zjawisk społecznych
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zdolności do pracy w grupie, w różnych warunkach i przyjmując różne role.
		2	
Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest przekazanie aktualnej wiedzy na temat społecznej odpowiedzialności biznesu i roli tej koncepcji w kreowaniu procesów decyzyjnych. Celem praktycznym jest pobudzenie ciekawości ekonomicznej i przyjęcia szerokiej perspektywy zarządzania organizacją w uwzględnieniu ładu społecznego, ekologicznego i gospodarczego.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Przedmiot obejmuje zapoznanie się z treściami pozwalającymi na uzyskanie efektów wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w obszarze koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu, m.in. geneza CSR, filozofia i funkcje CSR, CSR a ESG.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi.	K2_W01	W C C N O
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej ze społeczną odpowiedzialnością biznesu.	K2_W05	W C C N O
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach.	K2_U01	C N O
	2	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami klasycznymi oraz informatycznymi w celu definiowania i rozwiązywania problemów, a także wykonywania zadań i prezentacji danych z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu.	K2_U02	C N O
	3	Potrafi komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, prowadzić debatę i prezentować informacje z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu.	K2_U04	C N O
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działań na rzecz dobra wspólnego w ramach działalności związanej ze społeczną odpowiedzialnością biznesu.	K2_K02	C N O
	2	Jest gotów do uwzględniania zmieniających się potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego przy poszanowaniu zasad etyki, dobra wspólnego i interesu publicznego w ramach działalności związanej ze społeczną odpowiedzialnością biznesu.	K2_K06	C N O

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów

Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Adamska Małgorzata Patrycja
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	20
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	35
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	75
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Semestr studiów	Trzeci
Nazwa przedmiotu	Staż mentoringowy

Subject Title		Mentoring internship		
Liczba punktów ECTS	6	Typ przedmiotu		W-PR
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)		Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM21	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	N	
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6	
		2		
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6	
		2		
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6	
		2		

Cele przedmiotu: Podstawowym celem stażu mentoringowego studentów kierunku zarządzanie jest nabycie nowych kompetencji zarządczych przy współpracy z mentorem z biznesu. Zakres stażu mentoringowego obejmuje zarówno zapoznanie się z profilem działalności organizacyjno-gospodarczej organizacji, metodami zarządzania zasobami: ludzkimi, rzeczowymi, finansowymi i informacją, jak również współpracę.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Wprowadzenie do idei realizacji stażu mentoringowego. Przedstawienie formuły realizacji i warunków zaliczenia stażu. Omówienie koncepcji mentoringu biznesowego, mentoring jako proces, rola i zadania mentora, korzyści z mentoringu. Prezentacja mentorów i instytucji, które reprezentują. Podczas stażu studenci mają możliwość pogłębiania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych z obszaru swojego zainteresowania, rozwijania umiejętności interpersonalnych oraz zdobywania praktycznego doświadczenia zawodowego. W trakcie stażu mentoringowego uczestnicy będą również doskonalić umiejętności pracy zespołowej, rozwiązywania problemów oraz kreatywnego myślenia.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności i zawodowej związanej z realizacją stażu mentoringowego na kierunku zarządzanie.	K2_W05	W D H P
	2			
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów realizowanych w warunkach stażu mentoringowego.	K2_U01	C D H P
	2	Potrafi komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, prowadzić debatę i prezentować informacje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w ramach działań podejmowanych przy współpracy z mentorem.	K2_U04	C D H P
	3	Potrafi uczestniczyć w pracach zespołu, współdziałać z innymi osobami w toku realizacji stażu mentoringowego.	K2_U05	C D H R
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem.	K2_K03	C D H P
	2	Jest gotów do myślenia i działania w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy.	K2_K04	C D H P
	3	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgania opinii mentorów w toku realizacji działań wynikających z zakresu przydzielonych obowiązków.	K2_K01	C D H P
<p>Formy weryfikacji efektów uczenia się:</p> <p>A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P- obserwacja aktywności na zajęciach, R- obserwacja systematyczności.</p>				

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)

Wykład	6	dr inż. Adamska Małgorzata Patrycja
Ćwiczenia	160	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	6	
Ćwiczenia	160	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Przygotowanie do zajęć	1	
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	3	
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0	
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0	
Dodatkowe godziny kontaktowe	0	
Łączny nakład pracy studenta	170	
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	166	

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Czwarty		
Nazwa przedmiotu	Trening kierowniczy		
Subject Title	Managerial training		
Liczba punktów ECTS	2	Typ przedmiotu	K

Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM23	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Celem przedmiotu jest zaprezentowanie, omówienie i przedstawienie kluczowych elementów warunkujących sukces osoby kierującej pracą swoich podwładnych.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Przedmiot obejmuje zapoznanie się z treściami pozwalającymi na kształcenie wiedzy i umiejętności praktycznych w obszarze treningu kierowniczego, m.in. kwestie związane z budowaniem zespołu, zmianie w zespole, rolach pełnionych w zespole, kluczowych kompetencjach menadżera zespołu

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu mechanizmy dotyczące kreowania kompetencji i umiejętności efektywnego kierownika.	K2_W01	C	I P R
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu szerokie uwarunkowania efektywnego funkcjonowania kierownika zespołu.	K2_W05	C	I P R
Umiejętności	1	Potrafi posługiwać się poznanymi metodami i narzędziami w celu definiowania i rozwiązywania problemów z perspektywy kierownika oraz wykonywania obowiązków kierownika.	K2_U02	C	I P R
	2	Potrafi efektywnie kierować zespołem oraz współdziałać z innymi osobami.	K2_U05	C	I P R
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do efektywnego komunikowania się i współpracy z otoczeniem z perspektywy kierownika.	K2_K03	C	I P R
	2	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia roli kierownika.	K2_K05	C	I P R

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	0	dr inż. Klemens Brygida
Ćwiczenia	20	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	0
Ćwiczenia	20
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	20
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	10
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	50
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki

Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Drugi		
Nazwa przedmiotu	Umowy w obrocie gospodarczym		
Subject Title	Contracts in economic transactions		
Liczba punktów ECTS	3	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM13	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	K Zaliczenie na ocenę N
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Wiedza z podstaw prawa
		2	
	Umiejętności	1	Umiejętność pracy w zespole
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Komunikatywność, zaangażowanie
		2	
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z zasadami zawierania, wykonywania oraz odpowiedzialności za niewykonanie umów w obrocie gospodarczym oraz przedstawienie typowych konstrukcji prawnych służących minimalizacji ryzyka kontraktowego związanego z niewykonaniem umowy przez kontrahenta. Przedstawione zostaną typowe nazwane i nienazwane umowy stosowane w obrocie gospodarczym, w szczególności pomiędzy przedsiębiorcami i z udziałem przedsiębiorców.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Zapoznanie studentów z zasadami zawierania, wykonywania oraz odpowiedzialności za niewykonanie umów w obrocie gospodarczym oraz przedstawienie typowych konstrukcji prawnych służących minimalizacji ryzyka kontraktowego związanego z niewykonaniem umowy przez kontrahenta. Przedstawienie typowych nazwanych i nienazwanych umów stosowanych w obrocie gospodarczym zawieranych pomiędzy przedsiębiorcami i z udziałem przedsiębiorców.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w stopniu pogłębionym metodykę konstruowania umów związanych z obrotem gospodarczym oraz z zakresu ich wykładni.	K2_W05	W C C L
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady funkcjonowania umów w obrocie gospodarczym, problemów teoretycznych i praktycznych z nimi związanych.	K2_W08	W C C L
Umiejętności	1	Potrafi wykorzystać metody analizy i interpretacji tekstów do wykładni przepisów regulujących obrót gospodarczy oraz umów używanych w tym obrocie.	K2_U01	C P
	2	Potrafi dokonać analizy i kreatywnie rozwiązać konkretne problemy wynikających z funkcjonowania umów w obrocie gospodarczym.	K2_U03	C P
	3	Potrafi samodzielnie planować i realizować procesy uczenia się związane z aktualizacją wiedzy w zakresie umów w obrocie gospodarczym.	K2_U06	C P
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do komunikować się z otoczeniem przy wykorzystaniu fachowej terminologii związanej z przedmiotem.	K2_K02	C C
	2	Jest gotów uwzględnienia zmiennych czynników determinujących układ praw i obowiązków stron transakcji oraz kształtowania typowych treści umów przez praktykę obrotu gospodarczego.	K2_K06	C C

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P- obserwacja aktywności na zajęciach, R- obserwacja systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr Szymura Monika
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	23
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	30
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	75
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. Solga Brygida

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Pierwszy		
Nazwa przedmiotu	Współczesne koncepcje marketingu		
Subject Title	Contemporary concepts of marketing		
Liczba punktów ECTS	3	Typ przedmiotu	K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM 1	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T

Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z wiedzą o przesłankach i kierunkach ewolucji współczesnego marketingu.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Student zapoznaje się z kluczowymi trendami występującymi we współczesnym marketingu. Poznaje przesłanki leżące u podstaw zmian orientacji celów i instrumentów marketingu. Zaznajamia się z najważniejszymi koncepcjami marketingowymi wdrażanymi przez współczesne organizacje.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu główne tendencje rozwojowe związane z działaniami marketingowymi współczesnych organizacji.	K2_W02	W C C J M
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną we współczesnym marketingu.	K2_W03	W C C J M
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz zmiany zachodzące w otoczeniu społecznym, gospodarczym i prawnym w kontekście działań marketingowych organizacji.	K2_W08	W C
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu marketingu w celu definiowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów w nieprzewidywalnych warunkach.	K2_U01	C C J M
	2	Potrafi komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, prowadzić debatę i prezentować informacje związane z aktywnością marketingową.	K2_U04	C J M
	3	Potrafi samodzielnie planować i realizować swój rozwój w zakresie działalności marketingowej.	K2_U06	C J M
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu marketingu w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	K2_K01	C J M
	2	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami z zakresu marketingu.	K2_K03	C J M

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P- obserwacja aktywności na zajęciach, R- obserwacja systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)

Wykład	20	dr hab. inż. Wielki Janusz
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	20
Ćwiczenia	10
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	10
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	23
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	75
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	30

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Drugi		
Nazwa przedmiotu	Wybrane aspekty psychologii międzykulturowej		
Subject Title	Selected aspects of intercultural psychology		
Liczba punktów ECTS	2	Typ przedmiotu	K

Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM16	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	N
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów do rozumienia zachowań ludzi w środowisku międzykulturowym.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Treści programowe obejmują pojęcia z zakresu kompetencji międzykulturowych oraz wybranych zagadnień z zakresu dialogu międzykulturowego, przeciwdziałania dyskryminacji oraz poszanowania różnorodności społecznej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów			Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Ma pogłębioną wiedzę o organizacji pracy zespołowej w zespołach międzynarodowych.	K2_W01	W	C
	2	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie wpływu różnic kulturowych na rozumienie zasad i norm organizacyjnych, moralnych i etycznych w życiu społeczno-gospodarczym i na poziomie organizacji.	K2_W05	W	C
	3	Ma pogłębioną wiedzę związaną z procesami komunikowania międzykulturowego.	K2_W07	W	C
Umiejętności	1	nie dotyczy			
	2				
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do przestrzegania i propagowania właściwych postaw w nurcie różnorodności w środowisku międzykulturowym.	K2_K02	W	C
	2	Jest gotów do komunikacji w sposób zaangażowany i otwarty w środowisku pracowniczym międzykulturowym.	K2_K04	W	C

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obszerniejsza obserwacja aktywności na zajęciach, R-obszerniejsza obserwacja systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr Wasilewska Barbara
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
-----------------------	--

Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	0
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	20
Przygotowanie sprawozdania/referatu/projektu/prezentacji	0
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	20
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	50
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	10

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr inż. Marek-Kołodziej Katarzyna
Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr
Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Semestr studiów	Pierwszy

Nazwa przedmiotu	Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa		
Subject Title	Enterprise financial management		
Liczba punktów ECTS	3	Typ przedmiotu	K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Egzamin
Kod przedmiotu	ZARZM 3	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów do działalności teoretycznej i praktycznej w obszarze zagadnień związanych z zarządzaniem finansami przedsiębiorstw; a mianowicie w obszarze zarządzania kapitałem trwałym i obrotowym przedsiębiorstwa, kształtowania strategii płynności finansowej, planowania finansowego, kształtowania źródeł finansowania działalności przedsiębiorstwa oraz zarządzania ryzykiem finansowym.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: W ramach przedmiotu przedstawiono istotę i kierunki zarządzania finansami przedsiębiorstwa; podano szczegóły zarządzania strukturą finansową, aktywami trwałymi i obrotowymi przedsiębiorstwa; omówiono specyfikę i modele zarządzania wynikiem finansowym i ryzykiem w przedsiębiorstwie.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się	
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w finansach przedsiębiorstwa, główne kierunki i obszary oraz modeli i metody zarządzania finansami przedsiębiorstwa.	K2_W03	W C	A I J N O P R
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu możliwości zastosowania narzędzi klasycznych i informatycznych wspomagających procesy analityczne i decyzyjne w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.	K2_W04	W C	A I J N O P R
	3	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu cele i metody prowadzenia analizy danych dotyczących otoczenia wewnętrznego i zewnętrznego przedsiębiorstwa.	K2_W06	W C	A I J N O P R
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa w celu definiowania i rozwiązywania problemów, który powstają w trakcie funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstwa.	K2_U01	C	I J N O P R
	2	Potrafi formułować i testować hipotezy związane z problemami badawczymi z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa oraz samodzielnie kreować oryginalne scenariusze rozwiązań dla tych problemów.	K2_U03	C	I J N O P R
	3	Potrafi uczestniczyć w pracach zespołu, współdziałać z innymi osobami i kierować zespołem przy wykonywaniu zadań związanych z procesem zarządzania finansami przedsiębiorstwa.	K2_U05	C	I J N O P R
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	K2_K01	W C	I J N O P R
	2	Jest gotów do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami będącymi specjalistami w obszarze zarządzania finansami przedsiębiorstwa.	K2_K03	W C	I J N O P R
	3	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z dziedziny zarządzania finansami przedsiębiorstwa.	K2_K05	W C	I J N O P R

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr hab. inż. Sytnik Inessa
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	

Nakład pracy studenta	
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Wykład	10
Ćwiczenia	10
Laboratorium	0
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	20
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	33
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	75
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki

Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Pierwszy		
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie procesami		
Subject Title	Processes management		
Liczba punktów ECTS	3	Typ przedmiotu	
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	
Kod przedmiotu	ZARZM 5	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	K Zaliczenie na ocenę T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Przygotowanie do modelowania, analizowania i efektywnego wykorzystania procesów w przedsiębiorstwie.			
Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Podejście procesowe w organizacji, zarządzanie procesami w teorii zarządzania i metodologia opisów procesów.			

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania. Wyjaśnia istotę i dynamikę współczesnych procesów w systemach gospodarczych oraz współzależność procesów i podprocesów w organizacji.	K2_W02	W C C J P
	2	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu metodologii budowania struktury procesowej w przedsiębiorstwie.	K2_W07	W C C J P
Umiejętności	1	Potrafi analizować i modelować w zakresie procesów i podprocesów w organizacji oraz przewidywania i zarządzania nimi.	K2_U01	C C J P
	2	Potrafi stosować metody służące analizowaniu i modelowaniu procesów i podprocesów w organizacji.	K2_U02	C C J P
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do realizacji zadań projektowych, definiowania i samodzielnego zarządzania procesami w organizacji.	K2_K03	W C C J P
	2	Jest gotów, by efektywnie realizować zespołowo zadania związane z analizowaniem i modelowaniem procesów i podprocesów w organizacji.	K2_K04	W C C J P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen częściowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Karaś Elżbieta
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	0	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	10	
Laboratorium	0	
Projekt	0	

Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	25
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	30
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	75
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Drugi		
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie strategiczne		
Subject Title	Strategic management		
Liczba punktów ECTS	4	Typ przedmiotu	K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Zaliczenie na ocenę
Kod przedmiotu	ZARZM11	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	

Cele przedmiotu: Przygotowanie studentów do opracowania różnych strategii rozwoju przedsiębiorstw w odniesieniu do uwarunkowań otoczenia. Zajęcia mają dostarczyć wiedzy na temat obszarów decyzji strategicznych w bieżącym zarządzaniu przedsiębiorstwem.

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Proces zarządzania strategicznego i jego realizatorzy, strategie biznesów.

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne metody analizy strategicznej.	K2_W06	W P C K L M P
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu podstawowe zasady tworzenia strategii i opracowania różnych scenariuszy rozwoju.	K2_W07	W P C K L M P
Umiejętności	1	Potrafi posługiwać się metodami i narzędziami stosowanymi w zarządzaniu strategicznym.	K2_U02	P K L M P
	2	Potrafi samodzielnie planować i budować scenariusze, programy działań strategicznych.	K2_U06	P K L M P
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do realizacji zadań społecznych na rzecz dobra ogólnego.	K2_K02	W P C K L M P
	2	Jest gotów do myślenia strategicznego w sposób zaangażowany i kreatywny.	K2_K04	W P C K L M P

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obsługa aktywności na zajęciach, R-obsługa systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Karaś Elżbieta
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	
Projekt	10	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	0	

Projekt	10
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	40
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	40
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	0
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	0
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	100
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr hab. inż. Wielki Janusz

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Politechnika Opolska
Wydział Ekonomii i Zarządzania
Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Zarządzanie		
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki		
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia		
Specjalność			
Forma studiów	Studia niestacjonarne		
Semestr studiów	Drugi		
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa		
Subject Title	Enterprise value management		
Liczba punktów ECTS	3	Typ przedmiotu	K
Język wykładowy	polski	Tryb zaliczenia przedmiotu (E/Z)	Egzamin
Kod przedmiotu	ZARZM18	Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi/ prakt. przygot. zawodowym (T/N)	T
Oczekiwania wstępne w zakresie przedmiotu	Wiedza	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Umiejętności	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
	Kompetencje społeczne	1	Zgodnie z PRK poziom 6
		2	
Cele przedmiotu: Zapoznanie studentów z wiedzą dotyczącą zarządzania wartością przedsiębiorstwa.			

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla przedmiotu: Przedmiot obejmuje zapoznanie ze specyfiką zarządzania wartością przedsiębiorstwa, w tym z fazami zarządzania wartością przedsiębiorstwa, miernikami wzrostu wartości przedsiębiorstwa, kosztem kapitału w zarządzaniu wartością przedsiębiorstwa

Efekty uczenia się dla przedmiotu - po zakończonym cyklu studiów		Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Formy realizacji (W, C, L, P, S)	Formy weryfikacji efektów uczenia się
Wiedza	1	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu terminologię stosowaną w zarządzaniu wartością przedsiębiorstwa.	K2_W03	W L A C
	2	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu wybrane zjawiska związane z zarządzaniem wartością przedsiębiorstwa.	K2_W01	W L A C
Umiejętności	1	Potrafi dobierać i wykorzystywać źródła i informacje z zakresu zarządzania wartością przedsiębiorstwa.	K2_U01	L C O
	2	Potrafi posługiwać się metodami związanymi z zarządzaniem wartością przedsiębiorstwa.	K2_U02	L C O
Kompetencje społeczne	1	Jest gotów do krytycznej oceny aspektów związanych z zarządzaniem wartością przedsiębiorstwa.	K2_K01	L O
	2	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w obszarze zarządzania wartością przedsiębiorstwa.	K2_K05	L O

Formy weryfikacji efektów uczenia się:

A-egzamin pisemny, B-egzamin ustny, C-zaliczenie pisemne, D-zaliczenie ustne, E-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi ustnych, F-na podstawie ocen cząstkowych z odpowiedzi pisemnych, G-praca kontrolna, H-ocena ze sprawozdań, I-ocena z przebiegu ćwiczeń, J-ocena z przygotowania do ćwiczeń, K-ocena z przebiegu realizacji projektu, L-ocena pisemnej realizacji projektu, M-ocena z obrony projektu, N-ocena formy prezentacji, O-ocena treści prezentacji, P-obszernie obserwacja aktywności na zajęciach, R-obszernie obserwacja systematyczności.

Godziny w planie studiów		
Forma zajęć	Liczba godzin zajęć w semestrze	Opiekun (koordynator) przedmiotu (tytuł/stopień naukowy/ tytuł zawodowy, imię i nazwisko)
Wykład	10	dr inż. Zygmunt Justyna
Ćwiczenia	0	
Laboratorium	10	
Projekt	0	
Seminarium	0	
Nakład pracy studenta		
Rodzaje zajęć studenta*	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane aktywności	
Wykład	10	
Ćwiczenia	0	

Laboratorium	10
Projekt	0
Seminarium	0
Przygotowanie do zajęć	23
Przygotowanie sprawozdania/referatu/ projektu/prezentacji	5
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	25
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2
Dodatkowe godziny kontaktowe	0
Łączny nakład pracy studenta	75
Liczba godzin kontaktowych (z planu studiów)	20

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

dr inż. Widera Katarzyna

Kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony
(pieczęć/podpis)

dr Zamelski Piotr

Dziekan Wydziału
(pieczęć/podpis)

Wydział Ekonomii i Zarządzania - lista przedmiotów na kierunku Zarządzanie - Studia niestacjonarne - Studia drugiego stopnia (od 2024) - spec. Zarządzanie kapitałem ludzkim

symbol	Compliance w przedsiębiorstwie	Filozofia zarządzania	Język obcy specjalistyczny	Koncepcje zarządzania	Logistyka w biznesie	Marketing personalny	Metody wnioskowania statystycznego	Negocjacje w biznesie międzynarodowym	Praca magisterska	Prawo gospodarcze i handlowe	Przedmiot wybieralny w języku obcym	Przedsiębiorczość i grywalizacja w biznesie	Rachunkowość zarządcza	Seminarium magisterskie I	Seminarium magisterskie II	Seminarium magisterskie III	Spółeczna odpowiedzialność biznesu	Staż mentoringowy	Trening kierowniczy	Umowy w obrocie gospodarczym	Współczesne koncepcje marketingu	Wybrane aspekty psychologii międzykulturowej	Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	Zarządzanie procesami	Zarządzanie strategiczne	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	Controlling personalny	Optymalizacja kosztów pracy	Organizacja i funkcjonowanie rynku pracy	Psychospołeczne aspekty pracy	Wsparcie rozwoju kapitału ludzkiego	Zarządzanie rozwojem osobistym
K2_W01	X	X	.	X	.	X	.	X	X	.	X	X	X	X	X	X	.	X	.	.	X	.	.	.	X	X	X	X	.	X	X	
K2_W02	.	X	.	.	.	.	.	X	.	.	.	.	X	X	X	.	.	.	.	X	.	.	X	.	.	.	.	.	.	X	.	.
K2_W03	X	X	.	X	X	.	.	X	.	X	.	X	X	X	X	.	.	.	.	X	.	X	.	.	X	X	X	.	.	.	.	.
K2_W04	.	.	.	.	.	.	X	X	.	.	.	.	X	X	X	.	.	.	.	.	.	.	X	.	.	.	.	X	.	.	.	.
K2_W05	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	X	X	X	X	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	X	.	X
K2_W06	.	.	.	.	X	X	X	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	X	.	X	.	.	.	.	X	.	.	.
K2_W07	.	.	.	.	.	.	X	X	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	X	.	X	X	.	.	.	.	.	.	.	.
K2_W08	.	.	.	X	.	.	.	X	X	.	.	.	X	X	X	.	.	.	X	X	.	.	.	.	.	.	.	X	.	.	X	.
K2_W09	.	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
K2_U01	.	.	.	.	.	X	X	X	X	.	.	X	X	X	X	X	X	X	.	X	X	.	X	X	.	X	X	X	X	X	X	.
K2_U02	.	X	.	X	X	.	X	X	.	.	X	.	X	X	X	X	.	X	.	.	.	.	X	X	X	.	X	.	.	.	.	X
K2_U03	.	.	.	.	X	.	.	X	X	.	.	.	X	X	X	.	.	.	X	.	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
K2_U04	.	X	.	X	.	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	X	X	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	X	X	X	.
K2_U05	.	.	.	X	X	.	X	.	.	.	X	X	.	.	.	.	X	X	.	.	.	X	.	.	.	X	X	.	.	.	.	.
K2_U06	.	X	.	.	.	.	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	X	X	.	.	.	X	.	.	.	.	.	.	X	X
K2_U07	.	.	X	.	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
K2_K01	.	X	.	X	X	X	X	X	.	X	.	.	X	X	X	.	X	.	.	X	.	X	.	.	X	.	X	.	.	X	.	
K2_K02	.	.	.	.	.	X	.	.	X	.	.	.	.	.	.	X	.	.	X	.	X	.	.	X	.	.	.	.	.	X	X	.
K2_K03	.	.	X	X	X	.	.	X	.	.	X	X	X	X	X	.	X	X	.	X	.	X	X	.	.	X	.	.	.	.	.	.
K2_K04	.	.	.	X	.	.	.	X	.	.	X	X	.	.	.	.	X	.	.	.	X	.	X	X	.	X	.	X	.	X	.	X
K2_K05	X	.	.	.	.	.	X	.	.	.	X	.	.	.	.	.	.	X	.	.	.	X	.	.	X	.	.	.	X	.	X	.
K2_K06	X	X	.	.	.	.	X	.	X	.	.	.	.	.	.	X	.	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	X	X	.	.	.

Wiedza - efekty nie pokryte:
Brak

Umiejętności - efekty nie pokryte:
Brak

Kompetencje - efekty nie pokryte:
Brak

Wydział Ekonomii i Zarządzania - lista przedmiotów na kierunku Zarządzanie - Studia niestacjonarne - Studia drugiego stopnia (od 2024) - spec. Marketing Menedżerski

symbol	Compliance w przedsiębiorstwie	Filozofia zarządzania	Język obcy specjalistyczny	Koncepcje zarządzania	Logistyka w biznesie	Marketing personalny	Metody wnioskowania statystycznego	Negocjacje w biznesie międzynarodowym	Praca magisterska	Prawo gospodarcze i handlowe	Przedmiot wybieralny w języku obcym	Przedsiębiorczość i grywalizacja w biznesie	Rachunkowość zarządcza	Seminarium magisterskie I	Seminarium magisterskie II	Seminarium magisterskie III	Spoleczna odpowiedzialność biznesu	Staż mentoringowy	Trening kierowniczy	Umowy w obrocie gospodarczym	Współczesne koncepcje marketingu	Wybrane aspekty psychologii międzykulturowej	Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	Zarządzanie procesami	Zarządzanie strategiczne	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	Analiza rynków i informacji rynkowych	Branding	Kreatywne strategie marketingowe	Marketing w mediach społecznościowych	Zarządzanie relacjami z otoczeniem	Zarządzanie sprzedażą		
K2_W01	X	X	.	X	.	X	.	X	X	.	X	X	X	X	X	X	.	X	.	.	X	.	.	.	X	.	X	X	X	X	X	X		
K2_W02	.	X	.	.	.	.	.	X	.	.	.	.	X	X	X	.	.	.	.	X	.	.	X	.	.	.	.	.	.	.	X	.	.
K2_W03	X	X	.	X	X	.	.	X	.	X	.	X	X	X	X	.	.	.	.	X	.	X	.	.	X	X	.	.	X	.	X	.	X
K2_W04	.	.	.	.	.	.	X	X	.	.	.	.	X	X	X	.	.	.	.	.	.	.	X	.	.	.	.	.	X	.	.	.	.
K2_W05	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	X	X	X	X	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
K2_W06	.	.	.	.	X	X	X	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	X	.	X	.	X	.	.	X	.	X	.
K2_W07	.	.	.	.	.	.	.	X	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	X	.	X	X	.	.	X	X	.	X	.	.
K2_W08	.	.	.	X	.	.	.	X	X	.	.	.	X	X	X	.	.	.	X	X	.	.	.	.	.	.	.	X	.	.	X	.	.
K2_W09	.	.	X	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
K2_U01	.	.	.	.	.	X	X	.	X	X	.	X	X	X	X	X	X	X	.	X	X	.	X	X	.	X	X	X	X	X	X	X	.
K2_U02	.	X	.	X	X	.	X	.	X	.	.	X	.	X	X	X	X	.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
K2_U03	X	.	.	.	X	X	.	.	X	X	X	.	.	.	X	.	.	X
K2_U04	.	X	.	X	.	.	.	X	X	X	.	.	X	X	X	.
K2_U05	.	.	.	X	X	.	.	X	.	.	.	X	X	X	X	.	.	.	X	X	X	X	X	.	.
K2_U06	.	X	X	X	X	.	.	.	X
K2_U07	.	.	X	.	.	X
K2_K01	.	X	.	X	X	X	X	.	X	.	X	.	X	X	X	.	X	.	.	X	.	X	.	.	X	X	.	X	X	.	.	.	.
K2_K02	X	.	.	X	X	.	.	X	.	X	.	.	X	X	.
K2_K03	.	.	X	X	X	.	.	.	X	.	.	X	X	X	X	.	X	X	.	X	.	X	X	.	.	.	.	X	.	X	X	.	.
K2_K04	.	.	.	X	.	.	.	X	.	.	X	X	X	.	.	.	X	.	X	X	X
K2_K05	X	X	.	.	.	X	X	.	.	.	X	.	.	X
K2_K06	X	X	X	X	X	.	.	X	X	.	X	X	X	X	X

Wiedza - efekty nie pokryte:
Brak

Umiejętności - efekty nie pokryte:
Brak

Kompetencje - efekty nie pokryte:
Brak